

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«БОРОВЛЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ ПГО «Боровлянская СОШ»  
\_\_\_\_\_ Н.В.Косарева  
«\_\_» февраля 2017 г.  
приказ № \_\_\_\_

ПРОЕКТ

**Комплексная программа  
повышения эффективности управления качеством образования  
МБОУ ПГО «Боровлянская СОШ»  
на 2017-2019 годы**

Автор программы:  
Н.В.Косарева, директор МБОУ ПГО  
«Боровлянская СОШ»

Принята  
на заседании Педагогического совета  
«\_\_» февраля 2017 г., протокол № \_\_\_\_

## 1. Паспорт Программы

Наименование	Комплексная программа повышения эффективности управления качеством образования МБОУ ПГО «Боровлянская СОШ» (далее – Программа) на 2017-2019 годы
Основание разработки	<p>В настоящее время приоритетные направления государственной политики в области образования определяются следующими основополагающими документами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.</li> <li>• Указ Президента РФ от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».</li> <li>• Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2013-2020 г.г.</li> <li>• Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ до 2020 г.</li> <li>• Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России в сфере общего образования.</li> <li>• Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 г. (утверждена в 2015 г.).</li> <li>• Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена в 2014 г.)</li> <li>• Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства РФ от 23 мая 2015 года № 497.</li> <li>• Областная целевая программа «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года».</li> <li>• Муниципальная программа «Развитие образования на территории Пышминского городского округа на 2014-2018годы»</li> </ul>
Заказчики	Обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, органы управления образованием.
Основные разработчики	Администрация МБОУ ПГО «Боровлянская СОШ», методический совет школы
Цель и задачи программы	<p>Стратегическая цель: Обеспечить постоянное повышение качества образования обучающихся в соответствии с ФГОС.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновление системы управления школой на основе мониторинга качества образования.</li> <li>2. Разработать информационно-экспертную систему для обобщения, классификации и анализа информации мониторинговых исследований.</li> <li>3. Создать ресурсное обеспечение, необходимое для перехода школы в эффективный режим работы.</li> <li>4. Сформировать команду, нацеленную на повышение качества образования</li> <li>5. Разработать механизм взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнёрами.</li> <li>6. Организовать мониторинг основных шагов перехода школы в эффективный режим работы.</li> </ol>
Перечень разделов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основания разработки Программы. Пояснительная записка</li> <li>2. Анализ текущей ситуации (на момент запуска Программы). SWOT – анализ.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Цели и задачи Программы.</li> <li>4. Сроки реализации Программы.</li> <li>5. Ресурсное обеспечение.</li> <li>6. Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной Программы.</li> <li>7. Ожидаемые результаты реализации Программы.</li> <li>8. Бюджет Программы.</li> </ol> <p>Приложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Карта приоритетов для программы улучшений.</li> <li>– Таблица соотношений целей и задач.</li> <li>– Детализированный план реализации по каждому из приоритетов.</li> </ul>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<p>Главный результат реализации Программы – перевод школы в эффективный режим работы.</p> <p><b>В системе управления:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Будет создана единая система управления качеством образования (диагностика и контроль)</li> <li>2. Исполнение муниципального задания в полном объеме.</li> <li>3. Нормативно-правовая и методическая база школы будет соответствовать требованиям законодательства.</li> <li>4. Система мониторинга станет основой управления повышения качества образования.</li> <li>5. Организовано взаимодействие с ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» и базовой площадкой.</li> <li>6. Совершенствование практики перехода на эффективный контракт</li> <li>7. Развитие и повышение эффективности деятельности советов, коллегиальных органов управления</li> </ol> <p><b>В организации образовательного процесса:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 90% обучающихся имеют положительную динамику индивидуальных образовательных достижений.</li> <li>2. Положительная динамика результатов сдачи ЕГЭ и ОГЭ по всем предметам и 100% сдавших ЕГЭ, ОГЭ.</li> <li>3. 90% обучающихся овладели процессом проектирования индивидуальной образовательной траектории при поддержке педагогических работников и родителей (законных представителей).</li> <li>4. У 100 % выпускников разработан индивидуальный образовательный маршрут.</li> </ol> <p><b>В развитии кадрового потенциала:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 100% педагогов пройдут профессиональную переподготовку в соответствии с занимаемой должностью.</li> <li>2. Не менее 70% педагогов будут транслировать свой опыт в профессиональных мероприятиях (семинарах, научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, печатных изданиях и др.)</li> <li>3. Доля педагогов, повысивших квалификационную категорию (первая и высшая) составит 80%.</li> <li>4. 90 % учителей овладели технологией сопровождения проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.</li> <li>5. 100 % педагогов используют в образовательном процессе современные образовательные технологии деятельностного типа.</li> <li>6. 80% педагогов обучились по образовательным программам и участвовали в мероприятиях ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».</li> </ol> <p><b>В обновлении инфраструктуры школы:</b></p>

	1. 80% учебных кабинетов будут оснащены в соответствии с требованиями ФГОС общего образования. 2. 50% кабинетов будут иметь доступ к Интернет – ресурсам. <b>В расширении взаимодействия с родителями:</b> 1. Не менее 50% родителей (законных представителей) будет включено в различные формы активного взаимодействия со школой. 2. Совершенствование работы с родителями обучающихся по мотивации повышения качества образования. 3. Уровень информированности родительской общественности составит 100%. 4. Удовлетворенность качеством образования составит 90%.
Сроки реализации программы	2017 – 2019 г.г.
Ответственные лица, контакты	<b>Косарева Надежда Владимировна</b> , директор; Адрес: 623573, Свердловская область, Пышминский район, село Боровлянское, улица Ленина, дом 22 Тел./факс: 8 343 72 44719 E-mail: borovlianka@bk.ru

### Пояснительная записка

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пышминского городского округа «Боровлянская средняя общеобразовательная школа» находится в двухэтажном кирпичном здании, которое эксплуатируется с 1969 года по адресу: 623573 с. Боровлянское, ул. Ленина, 22 Пышминского района Свердловской области. Имеется отопление, освещение, канализация, холодное водоснабжение. Состояние здания, оборудование школы, инженерные коммуникации соответствуют техническим требованиям.

Школа работает в одну смену. В школе имеются 14 предметных кабинетов, из них кабинетов начального образования - 4, компьютерных классов – 1, спортивный зал и спортивная площадка, кабинет обслуживающего и технического труда, библиотека. Используются все учебные помещения. Для внеурочных занятий заключен договор с Боровлянским ДК, где имеются костюмерная, танцевальный (хореографический) зал, класс для занятий вокалом, библиотечный центр, спортивный зал.

В настоящее время школу посещают 194 обучающихся и 2 ребенка начальной школы обучаются на дому. Средняя наполняемость классов – 16 человек. Подвоз 97 детей из населенных пунктов: д. Нагибино, д. Мартыново, д. Налимово организован 2 школьными автобусами, которые оснащены системой ГЛОНАСС и тахографами.

### Состав обучающихся

#### Структура контингента обучающихся по уровням образования

Структура контингента	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее (полное) общее образование	Всего по ОУ
Общее количество классов/Количество обучающихся	5/90+2	5/86	2/18	12/194+2

#### Обобщенные данные по месту жительства обучающихся

Боровлянское	Мартынова	Нагибина	Налимова
97	47	36+2	14

## Структура обучающихся по социально- экономическому статусу

Всего 133 семьи

№ п/п	Показатель	Значение
1	Работают оба родителя	71/53%
2	Оба родителя являются безработными	7/5%
3	Один (единственный) родитель является безработным	55/41%
4	Оба родителя имеют высшее образование	1/ 0,75%
5	Один родитель имеет высшее образование	10/7,5%
6	Семья, воспитывающая одного ребенка	24/ 18%
7	Многодетная семья	38/28,6%
8	Полная семья	89/ 67%
9	Семья находится в СОП	22/ 16,5%
10	Проживают в благоустроенных квартирах	49/ 37%
11	Проживают в неблагоустроенных квартирах, домах	84/ 63%
12	Русский язык не является родным	10/ 7,5%
13	Дети проживают в приемных семьях	5/ 3,7%
14	Дети находятся под опекой	5/ 3,7%
15	Дети состоят на внутришкольном учете	3/ 2,2%

Почти 50% обучающихся приезжают в школу из других населенных пунктов, одноклассники проживают на довольно больших расстояниях друг от друга, т.е испытывают дефицит общения со сверстниками. В трех населенных пунктах нет доступа к Интернет-ресурсам, что препятствует организации полноценного дистанционного обучения. Также нет детских садов, Домов культуры, библиотек и других объектов социо - культурной направленности.

Низкий уровень образования и педагогической культуры родительской общности (92 % родителей имеют начальное и среднее профессиональное образование) указывает на то, что родители не имеют мотивации на сопровождение своего ребёнка в получении качественного образования.

65% педагогов имеют первую квалификационную категорию, с высшей КК педагогов нет. В школе существует необходимость в повышении уровня методического мастерства, профессиональной мобильности педагогических работников, а также их теоретической и практической подготовки по вопросам качественного преподавания предметов, которое предполагает достижение обучающимися образовательных результатов, формирование ценностных оснований самоопределения, осознание значимости профессиональной самореализации; накопления соответствующей информационной основы; формирование личностных качеств и умений, необходимых для осуществления осознанного и обоснованного профессионального самоопределения; изучение (самопознание) и развитие собственных интересов и возможностей и др.

Из вышесказанного следует, что школа работает в сложных социальных контекстах, что вызывает необходимость в разработке Комплексной программы повышения эффективности управления качеством образования МБОУ ПГО «Боровлянская СОШ» и обогащение образовательного процесса нормативным, кадровым, программным, информационно-методическим и материально-техническим обеспечением.

## 2. Аналитическая часть

### Показатели по итоговой и промежуточной аттестации

Таблица 1

#### Средний балл ЕГЭ по общеобразовательным предметам по школе

Предмет	2014	2015	2016	Динамика
Русский язык	58	67,2	50,6	-16,6
Математика (ПУ)	50	44,6	36,6	-8,0
Математика (БУ)	-	2,5	3,6	+1,1
Химия	-	-	18	-
Биология	52	32	37,3	+5,3
История	-	-	37	
Обществознание	55	55,2	43,3	-11,9
Физика	45	52	-	

Наблюдается незначительная положительная динамика по биологии и математике БУ, значительный обвал среднего балла по русскому языку, математике ПУ, обществознанию

Таблица 2

#### Показатели успешности

Показатель	2014	2015	2016
Число/доля окончивших без «3» 4 класс	11/61	8/50	5/32
Число/доля окончивших без «3» 9 класс	2/7	4/20	5/19
Число/доля окончивших без «3» 11 класс	0	2/40	3/33
Число/доля оставшихся на повторный год обучения	-	-	4/2

Таблица 3

Показатель	2014	2015	2016
Кол-во и % обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам года на уровне НОО	0	0	0
Кол-во и % обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам года на уровне ОО	0	0	0
Кол-во и % обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам года на уровне СОО	0	0	0

Таблица 4

#### Организация учебного процесса и содержание образования

Показатель	2016/2017 уч.год
Число углубленных курсов	4
Число элективных курсов	2
Число факультативов	0
Число кружков	11
Число и % обучающихся, занимающихся проектной деятельностью на уровне НОО	75 %
Число и % обучающихся, занимающихся проектной	36%

Показатель	2016/2017 уч.год
деятельностью на уровне ООО	
Число и % обучающихся, занимающихся проектной деятельностью на уровне СОО	33

Таблица 5

**Число обучающихся по уровням образования**

Уровни образования	Число учащихся по годам обучения		
	2014	2015	2016
На уровне НОО	76	78	90
На уровне ООО	97	95	86
На уровне СОО	14	18	18

Таблица 6

**Кадровая динамика и трансляция педагогического опыта**

Показатель	2014	2015	2016
Число молодых учителей	1	2	2
Средний возраст учителей	46	46	44
Число учителей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность	13	15	15
Число учителей-наставников	1	2	2
Число учителей-участников профессиональных конкурсов	1	2	3
Число учителей, дающих регулярные мастер-классы и открытые уроки	7	8	9

Таблица 7

**Число педагогов, оказывающих поддержку отстающим и одарённым обучающимся**

Показатель	2014	2015	2016
Число и % педагогов, оказывающих консультации обучающимся с низкой успеваемостью (по графику консультаций)	7	8	7
Число и % педагогов, подготовивших обучающихся к участию во внешкольных конкурсах, олимпиадах и т.п. с результативным участием (призовые места, победители, призёры)	7	11	12

Таблица 8

**Число обучающихся с проблемами в воспитании**

Показатель	Число обучающихся, систематически пропускающих уроки без уважительной причины	Число обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте	Число обучающихся, состоящих на внешнем учёте
2014/2015 уч. год	1	1	1
2015/2016 уч. год	1	2	1
2016/2017 уч. год	1	3	0

## SWOT – анализ по вопросу повышения качества образования в школе

**Кадровое обеспечение**

Сильные	Возможности
1. Обеспеченность кадрами (91%) 2. Стабильный педагогический коллектив 3. Динамика повышения квалификационной категории 4. Высокая мотивация учителей 5. Присутствует стимулирующая часть фонда оплаты труда 6. Закрепление за пилотной площадкой ОО по проекту «Повышения качества работы школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях» базовой площадки ИРО (ОО)	1. Учителя с высшей и первой категорией могут быть наставниками для молодых учителей 2. Есть возможность получить квалифицированную научно-методическую помощь на курсах повышения квалификации 3. Есть возможность мотивировать учителя на высокие результаты обучения 4. Возможность сотрудничества со школой с высокими результатами качества образования
Слабые	Риски
1. Не выстроена система командообразования в ОО 2. Отсутствие в штате дефектолога, логопеда 3. Несоответствие ряда педагогов современной образовательной парадигме 4. Низкая активность участия в профессиональных конкурсах 5. Отсутствие педагогов с высшей квалификационной категорией 6. Отсутствие учителей физики, химии, технологии 7. Не сформирована взаимная ответственность учителей НОО, ООО за итоговые предметные и метапредметные результаты.	1. Низкое качество результатов, трудности в организации индивидуальной работы с учащимися 2. Невозможно вести коррекционную работу. 3. Низкая мотивация учителей к инновационной деятельности 4. Не работает программа предоставления жилья молодым специалистам на селе
<b>Вывод:</b> 1. Профессиональная переподготовка педагогов 2. Провести диагностику профессиональных затруднений учителей и в соответствии с этим составить программу повышения квалификации 3. Усилить контроль над педагогической деятельностью учителя 4. Продолжать работу по наставничеству опытных учителей над молодыми 5. Взаимообмен опытом внутри школы и между другими образовательными организациями 6. Повысить мотивацию учителей для участия в профессиональных конкурсах и повышение квалификации на высшую категорию 7. Продумать и систематизировать программу ВШК над деятельностью педагогов НОО, ООО, СОО (анализ результатов срезовых работ: промежуточная аттестация, ВПР, ДКР, РТ, комплексные работы, итоги ОГЭ, ЕГЭ; посещение уроков с целью выявления профессиональных дефицитов)	

**Материально-техническое обеспечение**

Сильные	Возможности
1. Обеспечена комплексная безопасность 2. Режим работы в одну смену 3. Наличие спортивной площадки, спортивного зала	1. Условия для сохранения здоровья обучающихся 2. Создание безопасных и благоприятных условий организации учебного процесса



<p>4. Наличие пищеблока и оборудование столовой обеденным залом на 90 мест</p> <p>5. Оборудование кабинетов начальных классов АПК</p> <p>6. Достаточно оборудованы учебные кабинеты</p> <p>7. Приобретен лингафонный кабинет</p> <p>8. Подвоз детей из отдаленных деревень осуществляется школьными автобусами</p>	<p>3. Возможность выполнять требования ФГОС</p> <p>4. Осуществление связи с родителями, информированность родителей</p>
Слабые	Риски
<p>1. Низкая скорость интернета, его отсутствие в учебных кабинетах, отсутствие локальной сети</p> <p>2. Слабая материально-техническая база для использования ИКТ (устаревшее оборудование, его недостаточность)</p> <p>3. Не созданы условия доступной среды для инклюзивного образования</p> <p>5. Имеется необходимость капитального ремонта</p> <p>6. Слабая оснащенность специализированных кабинетов (физики, химии, биологии)</p>	<p>1. Угроза невыполнения требований ФГОС</p> <p>2. Отсутствие возможности для организации дистанционного обучения</p> <p>3. Отсутствие возможности для реализации инклюзивного образования</p> <p>4. Невозможность реализовать индивидуальные маршруты учащихся</p> <p>5. Методика формирования областных субвенции в Свердловской области не учитывает высокую долю затрат ОО на приобретение учебников в соответствии ФГОС общего образования (80%)</p>
<p>Вывод:</p> <p>1. Составить программу развития материально-технической базы</p> <p>2. Поиск возможностей для изменения ситуации с интернетом</p> <p>3. Привлечение социальных партнеров, родителей для улучшения материально-технического оснащения</p>	

### Информационно-методические ресурсы

Сильные	Возможности
<p>1. Наличие сайта, отвечающего требованиям законодательства РФ.</p> <p>2. Оборудованы кабинеты с АРМ педагогов и обучающихся начальной школы</p> <p>3. Укомплектованность учебниками, учебной методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП 100%.</p> <p>4. Информационно-методические материалы проекта ИРО</p>	<p>1. Изучение и использование УМК «Эффективная – школа. РФ».</p> <p>2. Использование ресурсов ИРО</p>
Слабые	Риски
<p>1. Несоответствие информационной образовательной среды ОО требованиям ФГОС: устаревание технических средств ИКТ; недостаточность современных программных ресурсов; отсутствие систематизации цифровых образовательных ресурсов.</p> <p>2. Недостаточная оснащённость библиотеки: слабое применение современных информационных технологий в области</p>	<p>1. Угроза невыполнения требований ФГОС</p>

библиотечных услуг (отсутствие электронных каталогов, полнотекстовых баз данных); недостаточный фонд дополнительной и художественной литературы в соответствии с ФГОС общего образования	
<p><b>Вывод:</b>  Методическое сопровождение процессами вовлечения педагогических работников, обучающихся и их родителей в систему мероприятий ИРО.  Реализация мероприятий в условиях пилотной площадки «Повышение качества работы школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях: реализация программы улучшения результатов»  3. Организация стажировки в условиях базовой площадки по повышению качества образования (анализ урока в соответствии с требованиями ФГОС, совершенствование аналитической деятельности педагогов в целом)</p>	

### **Финансовое обеспечение**

<b>Сильные</b>	<b>Возможности</b>
1. Увеличение финансирования муниципального задания 2. Стабильная средняя заработная плата педагогов 3. Наличие спонсорской помощи 4. Реализация государственного общественного управления	1. Выполнение муниципального задания в полном объеме 2. Улучшение материально-технической базы 3. Возможность реализации индивидуальных маршрутов для обучения учащихся 4. Возможность организации дистанционного обучения
<b>Слабые</b>	<b>Риски</b>
1. Не отработаны механизмы привлечения спонсорских средств и участия школы в грантовых программах 2. Отсутствие платных образовательных услуг 3. Формальность организации государственного общественного управления 4. Низкий норматив подушевого финансирования	1. Снижение мотивации педагогов 2. Нет возможности организовать реализацию запросов субъектов образования 3. Невозможность обеспечить материально-технической базой образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС
<p><b>Вывод:</b>  1. Оптимизация внутренних финансовых ресурсов для повышения эффективности финансовой деятельности  2. Разработка механизма привлечения спонсорских средств и участие в грантовых программах  3. Создание условий для организации платных образовательных услуг</p>	

### **Организационно-управленческие ресурсы**

<b>Сильные</b>	<b>Возможности</b>
1. Наличие органов общественного управления 2. Переподготовка руководителя и заместителей по программе «Государственное и муниципальное управление»	1. Системный административный контроль деятельности педагогов (уроки, восполнение дефицитов, контрольные срезы их анализ) 2. Повышение эффективности деятельности органов государственно общественного управления
<b>Слабые</b>	<b>Риски</b>

1. Не сформирована система маркетинга образовательных услуг. 2. Неэффективна система административного контроля качества образования. 3. Не выстроена зависимость системы требований к качеству деятельности педагога с эффективным контрактом	1. Необъективность управленческих действий в период перехода школы в эффективный режим работы и дальнейшего развития
<b>Вывод:</b> 1. Обучение, повышение квалификации административно-управленческих кадров 2. Совершенствование практики перехода на эффективный контракт 3. Развитие и повышение эффективности деятельности советов, коллегиальных органов управления 4. Совершенствование системы мониторинга качества образования (самодиагностика, экспертная оценка, независимая оценка итогов ГИА) 5. Маркетинг образовательных услуг 6. Совершенствование работы с родителями 7. Совершенствование нормативно-правового обеспечения 8. Управление процессами вовлечения педагогов в систему мероприятий ИРО 9. Совершенствование работы с родителями обучающихся	

В соответствии с приоритетные направления государственной политики в области образования на основании основополагающих документов, аналитических данных ОУ, существует необходимость разработки комплексной программы повышения эффективности управления качеством образования МБОУ ПГО «Боровлянская СОШ» (далее – Программа) на 2017-2019 годы.

### Карта приоритетов для программы улучшений

Приоритеты	Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов	Совершенствование системы оценивания и учёта результатов	Метапредметные результаты (чтение)	Взаимодействие с родителями
Характеристики приоритетов				
<b>Обязательные</b>		Разработка пакета диагностических карт, протоколов, бланков учета, листов наблюдений для адекватной оценки предметных, личностных и метапредметных результатов	Овладение основами ознакомительного, изучающего, усваивающего и поискового чтения	
<b>Срочные</b>	Кадровое обеспечение реализации Программы. Информационно-методическая поддержка профессионального	Контроль системы работы учителей с электронным журналом и дневниками обучающихся		

	развития педагогов.			
<b>Желательные</b>		Создание локальной сети в школе, связывающей все рабочие места учителей с головным компьютером	Улучшение результатов ГИА	Обеспечение сотрудничества, сотворчества, взаимопонимания, взаимодействия. Включение в процесс сопровождения и достижения высоких образовательных результатов обучающимися.
<b>Сильно связанные с другими приоритетами</b>	Влияет на результат второго и третьего приоритета.	Повышение статуса обучающихся, имеющих мотивацию на высокие образовательные результаты (проведение конкурсов «Ученик года», «Лучший дневник», «Лидер года»)	Влияет на реализацию второго приоритета	Как ресурс усиливает реализацию первого, второго и третьего приоритетов.
<b>Слабо связанные с другими приоритетами</b>				

**Таблица соотношений целей и задач**

<b>Приоритет 1: Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов</b>			
	<b>Описание</b>	<b>Критерии успеха – по каким признакам вы узнаете, что цель достигнута/задача выполнена</b>	<b>Подготовительные действия – к каждой задаче</b>
<b>Цель 1</b>	<b>Повысить уровень профессионального развития педагогических работников</b>		
<b>Задача 1</b>	Обучение педагогов по образовательным программам и участие в мероприятиях ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», самообразование.	Компетентность педагогов по применению новых методик и технологий в учебной и внеучебной деятельности. Доля педагогов, повысивших свою квалификацию.	Составление графика повышения квалификации по выявленным дефицитам преподавания.
<b>Задача 2</b>	Организовать обмен педагогическим опытом по вопросам: – информационно-методического обеспечения образовательного процесса; – внедрения педагогических,	Готовность педагогов к нововведениям (на основании опроса, посещения и самоанализа уроков, внеклассных мероприятий) Активное использование современных педагогических	Транслирование педагогами своего опыта в профессиональных мероприятиях (семинарах, научно-практических

	технологий, активных методов обучения и др.; – отслеживания уровня обученности; – психолого-педагогического сопровождения обучающихся. Взаимодействие со школой с высокими результатами образования	технологий деятельностного типа. Создание команды педагогов, настроенной на высокий результат  Реализация плана взаимодействия	конференциях, профессиональных конкурсах, печатных изданиях и др.)  Составление плана
<b>Задача 3</b>	Улучшение учебно-методического обеспечения образовательного процесса.	Состояние кабинетов соответствует требованиям ФГОС.	Составление заявки учителем на приобретения для кабинетов. План развития материально-технической базы ОУ
<b>Приоритет 2: Совершенствование системы оценивания и учёта результатов</b>			
<b>Цель 1</b>	Создание условий для проведения мониторинговых исследований качества образования на всех уровнях образовательного учреждения как основы для принятия управленческих решений		
<b>Задача 1</b>	Совершенствовать процедуру самообследования деятельности образовательного учреждения	Отчет о результатах самообследования	1. Разработка и утверждение нормативного правового акта о проведении самообследования. 2. Планирование (сроки проведения самообследования; ответственные за аналитическую часть по всем направлениям самообследования; ответственные за заполнение таблицы показателей; сроки совещаний при директоре по обобщению результатов самообследования; сроки проведения педагогического совета по рассмотрению результатов самообследования; сроки утверждения отчета директором и
<b>Задача 2</b>	Совершенствовать систему внутришкольного контроля за качеством образовательного процесса	План ВШК Увеличение доли участников всех уровней управления в проведении мониторинговых процедур Повышение степени открытости и информированности о деятельности	Установление стандартов, критериев, норм оценки состояния различных подсистем ОУ; Сбор информации о степени соответствия объектов контроля разработанным нормам; Сопоставление достигнутых результатов с установленными

			стандартами; анализ фактов, поиск путей преодоления несоответствий; Передача и распространение информации на нижестоящие уровни о достигнутых результатах, их качестве; оценка информации о качестве результатов; Осуществление корректирующих действий относительно ранее принятых решений и планов относительно качества образования
<b>Задача 3</b>	Совершенствование нормативно-регулирующих документов на уровне ОУ	Положение о промежуточной итоговой аттестации Положение о дневниках учащихся Положение о портфолио учащегося Критерии оценивания проектной деятельности Критерии оценивания метапредметных результатов Критерии оценивания личностных результатов	Провести ревизию нормативно-правовых локальных актов школы по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся Создать рабочие группы по разработке недостающих локальных актов. Проведение обсуждения проектов нормативных актов и их утверждение
<b>Приоритет 3: Метапредметные результаты (чтение)</b>			
<b>Цель 1</b>	<b>Повысить качество чтения и читательскую грамотность обучающихся начальной школы и читательскую компетентность обучающихся основной школы</b>	<b>У обучающихся сформирован навык чтения на уровне, позволяющем осваивать ООП следующих уровней образования.</b>  <b>Рост читательской компетентности и повышение результатов по учебным предметам</b>	
<b>Задача 1</b>	Создать нормативную документацию и методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся	Подбор методик обучения чтения В рабочих программах по всем предметам отражена деятельность по обучению чтению и повышению читательской компетентности Разработан мониторинг результативности деятельности школы по приоритету	Изучение и отбор эффективных методик обучения чтению Корректировка рабочих программ, в том числе увеличение доли самостоятельной работы и работы с разными видами текстов Разработка и утверждение программы мониторинга чтения и читательской компетентности

<b>Задача 2</b>	Мотивация и обучение педагогов эффективным методикам обучению чтению и повышению читательской компетентности	Доля педагогов, принимающих приоритет и желающих его реализовывать. Доля педагогов, ознакомившихся с новыми методиками обучению чтению и повышению читательской компетентности Доля педагогов, применяющих новые методики обучения в образовательном процессе	Стимулирование педагогов, участвующих в работе по приоритету. Обучение педагогов эффективным методикам и организация обмена опытом. Мониторинг использования педагогами эффективных методик
<b>Задача 3</b>	Организовать работу с учащимися по обучению чтению и повышению читательской компетентности	Улучшение индивидуальных показателей по технике чтения у обучающихся начальной ступени. Повышение читательской компетентности обучающихся основного звена. Рост читательской активности обучающихся.  Использование дополнительной информации на уроке  Обсуждение прочитанного (от эпизодического к регулярному, от специально организованного педагогом к инициированному обучающимся)	Диагностика качества чтения обучающихся. Определение обучающихся, нуждающихся в дополнительных занятиях по чтению. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов. Организация ИГЗ. Реализации основной образовательной программы начального общего образования (в т.ч. программы формирования УУД (раздел чтение) с использованием эффективных методик обучения чтению. Реализация образовательной программы основного общего образования с использованием эффективных методик повышения читательской компетентности обучающихся основной школы.
<b>Цель 2</b>	Развитие интереса у обучающихся к регулярному чтению	Рост читательской активности (охват). Увеличение доли учащихся, участвующих в мероприятиях, связанных с чтением. Доля обучающихся, регулярно читающих научно-популярную литературу	
<b>Задача 1</b>	Популяризация чтения, в том числе семейного	Общественное мнение о ценности и значимости чтения. Охват мероприятиями по популяризации чтения	Проведение выставок, презентаций книг, литературных праздников Привлечение внимания общественности к

			проблемам чтения (публикация в СМИ)
<b>Задача 2</b>	Организация насыщенной школьной жизни обучающихся (для самовыражения)	Доля учащихся, принимающих активное участие в мероприятиях. Увеличение числа и повышение качества культурно-просветительных и образовательных программ, связанных с чтением Индивидуальный рост успешности одарённых детей (призёр школьного уровня - призёр муниципального уровня - призёр регионального или иного уровня) Доля обучающихся, посещающих кружки Положительные отзывы родителей и общественности о деятельности кружков	Взаимодействие с социальными партнерами (сельская библиотека, дом культуры): разработка реализация совместных программ, связанных с чтением. Разработка положений о конкурсах, читательских конференциях. Проведение традиционных читательских конференций, конкурсов. Организация обмена мнениями о книгах на классных часах. Организация театрального и (или) драматического кружков. Проведение в нетрадиционной форме уроков литературы. Обеспечение участия обучающихся в литературных конкурсах разных уровней. Организация внеурочной деятельности в начальной школе, направленной на работу с обучающимися, имеющими затруднения в чтении по индивидуальным образовательным маршрутам. Публикация информации о победителях и призёрах конкурсов и конференций в местной газете, на сайте школы Премирование педагогов, подготовивших призёров конкурсов
<b>Задача 3</b>	Введение мер стимулирования обучающихся к домашнему чтению	Доля учащихся, ведущих регулярно читательские дневники (1-7 классы), портфолио((8-9 классы)	Введение в 1-7 классах читательских дневников, в 8-9 классах портфолио. Разработка положения о читательском дневнике и портфолио. Организация выставок лучших читательских дневников и портфолио. Организация обсуждения прочитанного на классных часах.



			Публикация информации о победителях и призёрах конкурсов и конференций в местной газете, на сайте школы
<b>Задача 4</b>	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в организации домашнего чтения детей	Родители в курсе происходящего, знают, куда обратиться за помощью. Доля родителей принимающих активное участие в мероприятиях, связанных с чтением. Доля родителей, осуществляющих регулярный контроль самостоятельного домашнего чтения детей. Доля семей, организующих семейное чтение	Информирование и обучение родителей по вопросам семейного чтения. Проведение родительского собрания: «Работа родителей с читательским дневником». Взаимодействие с родителями по вопросу контроля самостоятельного домашнего чтения детей. Проведение 1 раз в четверть родительских собраний по подведению итогов домашнего чтения. Оценивание домашнего чтения осуществлять учителям в среднем звене 1 раз в четверть, в начальном 1 раз в месяц.
<b>Цель 3</b>	<b>Улучшение учебно-методического обеспечения образовательного процесса</b>		
<b>Задача 1</b>	Пополнение фонда библиотеки худ. литературой и периодикой	Библиотечный фонд пополнен художественной литературой, оформлена подписка	Изучение читательских интересов и запросов обучающихся. Формирование заказа, оформление подписки.
<b>Задача 2</b>	Приобретение электронных книг (энциклопедии и худ. литература на DVD)	Приобретены электронные книги. Доля обучающихся и педагогов, использующих электронные книги	Формирование заказа.
<b>Задача 3</b>	Приобретение учебно-методических пособий (в т.ч. коррекционной литературы, дидактики, методических изданий)	Процент пополнения фонда коррекционной литературы, дидактических пособий и материалов, методической литературы	Анализ используемых учебных пособий Изучение перечня рекомендуемой коррекционной литературы. Формирование заказа.
<b>Приоритет 4: Взаимодействие с родителями</b>			
<b>Цель 1</b>	<b>Создать условия для эффективной совместной деятельности педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей)</b>		
<b>Задача 1</b>	Повысить родительскую компетентность по вопросам сопровождения детей в рамках образовательного процесса	Родители в курсе происходящего, знают, куда обратиться за помощью.	Разработка механизма включённости родителей в процесс сопровождения образовательных результатов

			<p>обучающихся.</p> <p>Консультирование родителей.</p> <p>Профилактическая работа с родителями с целью обеспечения родителей знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе взаимодействия с детьми.</p> <p>Формирование групп лидеров из родителей.</p>
<b>Задача 2</b>	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в сопровождении	Доля родителей принимающих активное участие в мероприятиях. Доля родителей, посещающих родительские собрания.	<p>Проведение родительских собраний.</p> <p>Взаимодействие с родителями по вопросу подготовки к ГИА.</p> <p>Проведение индивидуальных консультаций</p>

Таблица 9

## Схема комплексной диагностики школьных процессов

№	Показатель качества	Темы	6	5	4	3	2	1
	Содержание образования							
1.1.	Структура учебного плана	· охват и сбалансированность всех элементов учебного плана · их взаимосвязь и взаимопроникновение · составление расписаний и организация мероприятий по выбору учащихся		X				
1.2.	Курсы и программы	· широта, сбалансированность и выбор · взаимосвязь, непрерывность и последовательное движение вперед · помощь и консультации учителям				X		
Успеваемость								
2.1.	Общее качество успеваемости	· прогресс школы в деле повышения успеваемости · прогресс учащихся в учебе · успеваемость учащихся по отношению к общенациональным уровням среди детей в возрасте 5-14 лет и/или в ходе общенациональных экзаменов · оценки успеваемости в сравнении с другими показателями качества				x		
Обучение и преподавание								
3.1.	Составление планов учителями	· планирование программ и ежедневной деятельности				X		
3.2.	Процесс обучения	· диапазон и соответствие приемов обучения · взаимодействие между учителем и учащимся · ясность и целевая направленность опросов учащихся				X		

3.3.	Навыки усвоения материала учащимися	· степень, в которой учебная атмосфера стимулирует и побуждает учащихся учиться · темпы учебы · личная ответственность в отношении учебы, независимость мышления и активное участие в учебном процессе · взаимодействие с другими участниками процесса				X		
3.4.	Удовлетворение нужд учащихся	· выбор заданий, видов деятельности и учебной литературы и пособий · обеспечение учащихся с различными возможностями и склонностями · определение нужд при усвоении учебного материала				X		
3.5.	Оценка работы как часть процесса обучения	· методы оценки и средства ведения учета · суждения в процессе обучения · использование информации, касающейся оценки				X		
3.6.	Отчеты о том, как учится учащийся	· как составлять отчет · сведения, передаваемые родителям о том, как учится каждый учащийся · способность школы откликаться на мнения родителей и их запросы о том, как учится их ребенок					X	
Мониторинг достижений и помощь учащимся								
4.1.	Воспитательная работа	· меры для обеспечения заботы об учащихся, их благополучия и защищенности · меры для удовлетворения духовных, материальных и социальных нужд отдельных учащихся	X					
4.2.	Личное и социальное развитие	· планируемые мероприятия для обеспечения личного и социального развития · прогресс учащихся в деле развития позитивного отношения друг к другу, а также в развитии личных и общественных черт характера · организация дополнительных занятий и других видов деятельности учащихся	X					
4.3.	Наставничество в рамках учебного плана и в отношении выбора	· подготовка к выбору направления в образовании, обучении или в работе · точность и соответствие действительности сведений и рекомендаций				X		

	профессии	· степень, в которой наставничество должно основываться на соответствующих консультациях							
4.4.	Отслеживание прогресса и достижений	· процедура отслеживания · характеристики прогресса и развития учащихся · меры, принимаемые для использования полученной информации			X				
4.5.	Помощь в учебном процессе	· программы помощи учащимся в процессе обучения · прогресс учащихся и успеваемость · выполнение задач по предоставлению помощи в учебе			X				
4.6.	Соблюдение законов в отношении обеспечения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками	· знание и понимание законодательства и соответствующих ему процедур · удовлетворение требований законов · меры для выполнения законодательства			X				
4.7.	Размещение службой обеспечения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками	· процедура принятия на учет учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками службой обеспечения · процедура размещения учащихся с особыми нуждами в образовании и физическими недостатками в классах				X			
4.8.	Связи с местными властями и другими руководящими органами, с другими школами, организациями и работодателями	· связи с местными властями и другими руководящими органами · связи с другими образовательными учреждениями · связи с добровольческими организациями, широкой общественностью и работодателями · связи с официальными организациями				X			
Моральные установки и климат									
5.1.	Климат в коллективе и	· чувство принадлежности к школе и гордость за нее	X						

	взаимоотношения	· прием и атмосфера · мораль учащихся и персонала школы · взаимоотношения между учащимися и персоналом школы · поведение и дисциплина учащихся						
5.2.	Ожидаемые результаты и создание условий для их достижения	· результаты работы, ожидаемые учащимися и персоналом школы, и использование поощрений · создание условий для утверждения моральных установок при достижении результатов в работе	X					
5.3.	Равенство и справедливость	· чувство равенства и справедливости · обеспечение равенства и справедливости	X					
5.4.	Сотрудничество с родителями, советом школы и общественностью	· побуждение родителей к участию в учебе своих детей и в жизни школы · процесс коммуникации с родителями · связи между школой и советом школы · роль школы в местной общине			X			
Ресурсная обеспеченность и привлечение дополнительных ресурсов								
6.1.	Размещение учащихся и средства обеспечения	· достаточность, количество и соответствие · меры для охраны здоровья и для обеспечения безопасности		X				
6.2.	Обеспечение ресурсов	· достаточность доступного финансирования · достаточность, размеры и пригодность ресурсов				X		
6.3.	Привлечение дополнительных ресурсов	· привлечение ресурсов образовательной сети · привлечение ресурсов территории и сообщества · привлечение родителей						X
6.4.	Кадровая работа	· обеспечение кадров · опыт, квалификация и профессионализм кадров · привлечение дополнительных кадров			X			
6.5.	Эффективность и размещение сотрудников	· эффективность учителей и коллективной работы · формирование классов и размещение учителей · обеспечение связей с целью помощи учащимся			X			

		·эффективность и размещение вспомогательного персонала							
6.6.	Анализ кадрового состава и его развитие	·связь между анализом кадрового состава, его развитием и самооценкой школы и школьным планированием ·процедура анализа кадрового состава ·развитие кадрового состава		X					
6.7.	Управление школьными финансами	·понимание механизма финансирования школы ·меры, принимаемые с целью управления школьным бюджетом ·использование финансов с целью поддержки школьного планирования, учебы и обучения			X				
Управление, руководство и обеспечение качества									
7.1.	Постановка задач и выработка руководящих установок	·ясность и соответствие целей ·эффективность процедуры выработки руководящих установок			X				
7.2.	Самооценка	·процедура самооценки ·отслеживание результатов работы и составление оценки назначенными сотрудниками ·составление отчетов о стандартах работы и ее качестве			X				
7.3.	Планирование улучшений	·план развития ·планирование мер ·воздействие планирования			X				
7.4.	Руководство	·качество руководства ·профессиональная компетенция и самоотдача ·отношения с людьми и развитие коллективной работы		X					
7.5.	Эффективность и размещение персонала с дополнительными обязанностями	·круг обязанностей и практическая работа ·индивидуальная эффективность ·коллективная эффективность			X				

## План совместных действий

### 1-й приоритет. Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов

	Год 1		Год 2		Год 3	
	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие
<b>Повысить уровень профессионального развития педагогических работников</b>						
<b>Школа</b>	Повышение квалификации. Организация и проведение семинаров-практикумов, тренингов, направленных на совершенствование педагогической техники. Ознакомление с новыми методиками обучения	Организация и проведение семинаров-практикумов, тренингов, направленных на формирование компетентности психолого-педагогического сопровождения обучающихся в процессе подготовки и сдачи ГИА	Организация обмена педагогическим опытом по вопросам: – информационно-методического обеспечения образовательного процесса; – внедрения педагогических, технологий, активных методов обучения и др. Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов.	Организация обмена педагогическим опытом по вопросам: – отслеживания уровня обученности; – психолого-педагогического сопровождения обучающихся.  Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов.  Коррекция модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся	Составление рекомендаций, учитывающих личностные особенности ребенка и позволяющих педагогическим работникам разработать как индивидуальные траектории подготовки выпускников к успешной сдаче ГИА, так и планы работы с классом или группой учащихся в целом.	Организация рефлексии собственного опыта.  Открытие мастер-классов для учителей района, города или региона.  Разработка «Модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся в сложных социальных контекстах»
<b>Муниципалитет</b>						
<b>Регион</b>	Информация о практике работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в процессе подготовки и сдачи ГИА в области, России.	(ИРО) Реализация программы обучения педагогов эффективным методикам преподавания.	(ИРО) Оказание методической консультативной помощи в выборе методик повышения качества образования	(ИРО) разработка и реализация программы обучения педагогов эффективным методикам подготовки к ЕГЭ	Проведение вебинаров по вопросам подготовки к ГИА	Проведение семинара «Модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся в сложных социальных контекстах»



	Оказание методической консультативной помощи в выборе методов обучения					
<b>Школа</b>	Проведение обучающих семинаров для педагогов по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся	Проведение обучающих семинаров для педагогов по разработке социальных и профессиональных проб в рамках основного и дополнительного образования.	Включение в программы социальных и профессиональных проб, проблемно-ситуативных заданий, творческих заданий, организация проектной деятельности, экскурсий и др.	Рассмотрение программ на заседаниях методических объединений и методического совета. Проведение экспертиз программ.	Реализация программ, содержащих социальные и профессиональные пробы, проблемно-ситуативные, творческие задания, организация проектной деятельности, экскурсий и др.	Проведение круглого стола по обмену опытом
<b>Муниципалитет</b>						
<b>Регион</b>	Создание мотивационных условий для включения педагогов в творческую деятельность	Участие в различных конференциях, семинарах, конкурсах.		Участие в различных конференциях, семинарах, конкурсах.		Участие в различных конференциях, семинарах, конкурсах.
	Улучшение учебно-методического обеспечения образовательного процесса.	Оснащение кабинетов. Изучение перечня рекомендуемой литературы. Анализ используемых учебных пособий. Формирование заказа.	Приобретение учебно-методических пособий	Пополнение фонда коррекционной, методической литературы, дидактических пособий и материалов.	Анализ используемых учебных пособий. Формирование заказа.	

## 2-й приоритет. Совершенствование системы оценивания и учёта результатов

	Год 1		Год 2		Год 3	
	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие
<b>Школа</b>	Разработка системы мониторинга образовательных	Мониторинг результатов учебной деятельности	Разработка индивидуальных образовательных	Мониторинг результатов учебной деятельности	Психолого-педагогическое сопровождение	Мониторинг результатов учебной деятельности

	результатов обучающихся Обеспечение дифференциации и индивидуализации обучения	обучающихся (анализ видов оценки, применяемых учителем, системность этой работы, анализ результатов к/р, тестов, срезов по предмету).	маршрутов обучающихся	обучающихся (анализ видов оценки, применяемых учителем, системность этой работы, анализ результатов к/р, тестов, срезов по предмету).	обучающихся с разными образовательными потребностями	обучающихся (анализ видов оценки, применяемых учителем, системность этой работы, анализ результатов к/р, тестов, срезов по предмету).
<b>Муниципалитет</b>	Проведение совещаний и обучающих семинаров по вопросам работы в условиях ФГОС и подготовки к ГИА	Создание современной системы работы по качеству образования опытом среди педагогов, имеющих высокие результаты ГИА	Организация работы по обмену опытом среди педагогов, имеющих высокие результаты ГИА Создание локальной сети в ОУ	Мотивация педагогов коллективов к системному управлению качеством образования, к повышению профессионального мастерства	Мотивация педагогических коллективов к системному управлению качеством образования, к повышению профессионального мастерства	Развитие единой образовательной информационной среды на уровне ПГО
<b>Регион</b>	Обучение педагогов современным педагогическим технологиям Научное руководство реализацией программы	Подготовка педагогов к работе с обучающимися с ОВЗ в условиях реализации ФГОС	Организация работы по обмену опытом среди педагогов, имеющих высокие результаты ГИА	Развитие дистанционного образования и по подготовке к ГИА на уровне региона		Организация сетевого взаимодействия сельских школ, работающих в равных социальных контекстах

### 3-й приоритет. Метапредметные результаты (чтение)

	ГОД 1	ГОД 1	ГОД 2	ГОД 2	ГОД 3	ГОД 3
	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие
Повысить качество чтения и читательскую грамотность обучающихся начальной школы и читательскую компетентность обучающихся основной ступени						

<b>школа</b>	Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся (внесение изменений в рабочие программы всех учебных предметов). Разработка мер стимулирования и мотивации педагогов на использование методик повышения качества чтения и читательской компетентности.	Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся: разработка и утверждение программы мониторинга чтения и читательской компетентности обучающихся	Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся: разработка рабочих программ с учетом требований. Установление доплат педагогам		Нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества чтения и читательской компетентности обучающихся: разработка рабочих программ с учетом требований. Установление доплат педагогам	
<b>Муниципалитет</b>	Оказание методической помощи в корректировке образовательной программы (учебного плана, рабочих программ)	Оказание методической помощи в разработке программы мониторинга	Оказание методической помощи в корректировке образовательной программы (учебного плана, рабочих программ)	Оказание методической помощи в разработке программы мониторинга		

<b>регион</b>		Осуществление экспертизы программы мониторинга				
<b>школа</b>	Выявление эффективных методик обучения чтению в начальной школе	Организация обучения педагогов методикам обучения чтению	Выявление методик повышения читательской компетентности обучающихся основной школы	Организация обучения педагогов методикам повышения читательской компетентности		
<b>муниципалитет</b>	Проведение семинара: «О методике обучения чтению в коррекционных классах». Оформление заявки на разработку и реализацию ИРО программы обучения педагогов «Эффективные методики обучению чтения с различными стратегиями»	Организация обучающихся семинаров	Организация обучающих семинаров  Круглый стол с участием логопедов, психологов, педагогов, методистов "Как улучшить результаты обучения чтению "	Оформление заявки на разработку и реализацию ИРО программы обучения педагогов методикам повышения читательской компетентности	Организация обучающих семинаров	Организация семинаров по обмену опытом
<b>регион</b>	Информация о практике работы по данному направлению в области, России. Оказание методической консультативной	(ИРО) реализация программы обучения педагогов эффективным методикам чтения	Оказание методической консультативной помощи в выборе методик повышения читательской компетентности	(ИРО) разработка и реализация программы обучения педагогов эффективным методикам повышения читательской		

	помощи в выборе методик обучения чтению			компетентности		
<b>школа</b>	Выявление потребности учащихся в дополнительных занятиях по чтению. Разработка ИОМ, организация ИГЗ	Проведение занятий с обучающимися по повышению качества чтения. Мониторинг качества чтения	Выявление потребности учащихся в дополнительных занятиях по чтению. Разработка ИОМ, организация ИГЗ. Проведение занятий с обучающимися Диагностика читательской компетентности обучающихся.	Проведение занятий с обучающимися по повышению качества чтения и читательской компетентности. Мониторинг качества чтения и читательской компетентности	Выявление потребности учащихся в дополнительных занятиях по чтению, диагностика читательской компетентности обучающихся. Разработка ИОМ, организация ИГЗ Проведение занятий с обучающимися	Проведение занятий с обучающимися по повышению качества чтения и читательской компетентности. Мониторинг качества чтения и читательской компетентности
<b>Муниципалитет</b>	Подбор диагностического инструментария для диагностики чтения обучающихся начальной школы	Помощь в подборе КИМ для мониторинга по чтению для 2-4 классов. Помощь методической службы в конструировании учебных занятий	Подбор диагностического инструментария для диагностики читательской компетентности обучающихся	Помощь в подборе КИМ для мониторинга качества чтения и читательской компетентности для 2-9 классов. Помощь методической службы в конструировании учебных занятий	Помощь методической службы в конструировании учебных занятий	Помощь методической службы в конструировании учебных занятий
<b>регион</b>	Консультирование по вопросам диагностики чтения	Консультирование педагогов специалистами ИРО по вопросам использования	Консультирование по вопросам диагностики читательской компетентности Консультирование	Консультирование педагогов специалистами ИРО по вопросам использования	Консультирование педагогов специалистами ИРО по вопросам использования	мониторинг качества чтения обучающихся начальной школы

		методик обучения чтению	педагогов специалистами ИРО по вопросам использования методик обучения чтению	методик обучения чтению и повышению читательской компетентности обучающихся	методик обучения чтению	
<b>Развитие интереса у обучающихся к чтению (регулярному чтению)</b>						
<b>школа</b>	Проведение мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме.	Проведение мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме Представление информации на сайте школы	Проведение мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме	Проведение мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме Представление информации на сайте школы	Проведение мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме	Проведение мероприятий по популяризации чтения и привлечению внимания общественности к проблеме Представление информации на сайте школы
<b>Муниципалитет</b>	Инициирование разработки и реализации культурно-досуговых, просветительских и образовательных программ, связанных с чтением	Организация и проведение конкурсов на муниципальном уровне		Организация и проведение конкурсов на муниципальном уровне		Организация и проведение конкурсов на муниципальном уровне
<b>регион</b>						
<b>школа</b>	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности

	родителей в организации домашнего чтения детей	родителей в организации домашнего чтения детей	родителей в организации домашнего чтения детей	родителей в организации домашнего чтения детей	родителей в организации домашнего чтения детей	родителей в организации домашнего чтения детей
<b>муниципалитет</b>	Методическая помощь в планировании работы с родителями		Помощь в отборе эффективных методик работы с родителями			
<b>регион</b>						
<b>школа</b>	Инициирование создания театрального и драматического кружков. Заключение договора с ДК	Оказание помощи в наборе учащихся в кружки.	Оказание помощи в наборе учащихся в кружки.		Оказание помощи в наборе учащихся в кружки.	
<b>муниципалитет</b>	Оказание помощи в нормативно-документальном обеспечении деятельности кружков	Открытие на базе школы кружков	Обеспечение функционирования кружков	Обеспечение функционирования кружков	Обеспечение функционирования кружков	Обеспечение функционирования кружков
<b>регион</b>	Консультирование специалистами ИРО по вопросам разработки дополнительных образовательных программ	Осуществление экспертизы дополнительных образовательных программ театрального и драматического кружков				
<b>Улучшение учебно-методического обеспечения образовательного процесса</b>						

<b>школа</b>	Определение потребности в учебно-методическом обеспечении. Оформление заявок	Осуществление закупок	Осуществление закупок	Осуществление закупок	Осуществление закупок	Осуществление закупок
<b>муниципалитет</b>						
<b>регион</b>		Обеспечение учебниками (целевые поставки)		Обеспечение учебниками (целевые поставки)		Обеспечение учебниками (целевые поставки)

#### 4-й приоритет. Взаимодействие с родителями

	Год 1		Год 2		Год 3	
	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие
<b>Взаимодействие с родителями</b>						
<b>Школа</b>	Информирование родителей об образовательном процессе, успехах детей и др. Консультирование родителей.  Собеседование с родителями  Взаимодействие с родителями по вопросу подготовки к ГИА.	Проведение родительских собраний. Проведение индивидуальных консультаций	Профилактическая работа с родителями с целью обеспечения родителей знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе взаимодействия с детьми.	Формирование групп лидеров из родителей с целью включения родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся.	Разработка механизма включённости родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся.	Проведение семинара «Родители как участники образовательного процесса»
<b>Муниципалитет</b>						



Регион						
--------	--	--	--	--	--	--

**Детализированный план реализации по каждому из приоритетов**

<b>Приоритет</b>	<b>Вид работ</b>	<b>Планируемый результат</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов</b>	Проведение в образовательном учреждении аналитических семинаров по выявлению причин низких результатов обучения	Оперативная информация	Раз в четверть	Администрация, рук. ШМО
	Мониторинг «Использование современных образовательных технологий в образовательном процессе»	Карта профессиональной компетентности педагога	Раз в полугодие	Администрация, рук. ШМО
	Повышение квалификации педагогических работников через: - курсовую подготовку, - участие в работе РМО, ШМО; - участие в конкурсах и проектах; - самообразование	Повышение компетентностей учителей Аттестация на более высокие категории и подтверждение имеющихся	По плану ИРО, плану методической работы в школе	Администрация, рук. ШМО
	Методический семинар для учителей начальной и основной школы «Оценка достижений планируемых результатов в начальной школе в рамках преемственности»	Единые требования к оценке школы и ДОУ, на начальной и основной ступенях обучения	Март 2017г	Администрация, рук. ШМО
	Участие учителей-предметников - в обучающих семинарах по подготовке к ГИА на базе ИРО и РМО	Повышение компетентностей учителей Стабильные результаты ЕГЭ и ОГЭ	По плану ИРО, плану методической работы в школе	Администрация, рук. ШМО
	Мотивирование учителей школы на участие в инновационной работе и распространению педагогического опыта	Повышение компетентностей учителей	По графику	Зам директора по УВР

		Аттестация на более высокие категории и подтверждение имеющихся		
<b>2.Совершенствование системы оценивания и учёта результатов</b>	Анализ результатов общей и качественной успеваемости по итогам учебной четверти, полугодия, учебного года	Оперативная информация	Раз в четверть	Администрация, рук. ШМО
	Собеседование с учителями-предметниками по вопросам - выполнение образовательных программ, - качеством подготовки выпускников к ГИА, организации работы с детьми, испытывающих трудности в обучении, - выполнение плана работы по повышению качества	Оперативная информация	По плану ВШК	Администрация, рук. ШМО
	Контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание)	Стабильные результаты успеваемости	По плану ВШК	Администрация, рук. ШМО
	Персональный контроль за деятельностью педагогов, выпускники которых показали низкий уровень знаний по результатам государственной итоговой аттестации	Оперативная информация	По плану ВШК	Администрация, рук. ШМО
	Проведение мониторинга качества знаний в рамках функционирования ШСОКО: - промежуточные срезовые, проверочные предметные работы в 5,8,10-х классах; - входной контроль знаний обучающихся; - повторение «западающих» тем учебного курса; - мониторинг качества знаний по предметам (с анализом на уровне МО)	Оперативная информация	По плану ВШК	Администрация, рук. ШМО
	Внедрение модели мониторинговых исследований качества знаний, включающей мониторинг: - уровня готовности к обучению в школе детей, поступивших в 1-й класс - уровня сформированности УУД у выпускников начальной школы - уровня математической подготовки обучающихся - уровня подготовки по русскому языку у выпускников 9	Результаты самообследования	По плану ВШК	Администрация, рук. ШМО

	классов			
	Оценка образовательных результатов обучающихся	Форма «Контроль предметных результатов обучения»; Форма «Контроль метапредметных результатов»; Форма «Контроль планируемых результатов обучения в классе»; Форма «Контроль планируемых результатов обучения в школе»;	Раз в четверть	Администрация, учителя-предметники, классные руководители
	Проведение процедуры самообследования деятельности образовательного учреждения	Результаты самообследования	По плану ВШК	Администрация
	Проведение процедуры самоанализа за деятельностью учителей Установление стандартов, критериев, норм оценки состояния различных подсистем ОУ; Сбор информации о степени соответствия объектов контроля разработанным нормам; Сопоставление достигнутых результатов с установленными стандартами; анализ фактов, поиск путей преодоления несоответствий; Передача и распространение информации на нижестоящие уровни о достигнутых результатах, их качестве; оценка информации о качестве результатов; Осуществление корректирующих действий относительно ранее принятых решений и планов относительно качества образования	Результаты самообследования	По плану ВШК	Администрация
<b>3. Метапредметные</b>	Проведение педсовета «Школа на пути к	Повышение	Март -апрель2017	Зам. директора по

результаты (чтение)	эффективности» и семинара «Метапредметные результаты обучающихся – залог успешности в обучении»	компетенций учителей		УВР, рук. ШМО
	Ежемесячный анализ успеваемости по школе по экранам успеваемости	Динамика успеваемости	Ежемесячно	Зам. директора по УВР
	Организация профессиональной и общественной экспертизы основных образовательных программ основного общего образования	Качественные рабочие программы	Июнь-август	Администрация, рук. ШМО
	Контроль за преподаванием предметов	Оперативная информация	Постоянно	Администрация
	Организация и пропаганда - предметных и интеллектуальных конкурсов; - научно-практических конференций; - участие в работе читательских конференций - участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах, вебинарах	Сопровождение талантливых и одаренных детей	По отдельному графику	Администрация, учителя-предметники, классные руководители
	Организация конкурсов - «Ученик года», «Дневник года»	Рейтинг обучающихся	По плану внеклассной работы	Администрация, классные руководители
	Чествование отличников и хорошистов, победителей конкурсов и олимпиад (линейки, доска почета, награждения)	Повышение школьной мотивации	По итогам года По результатам	Администрация
	Организация школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	Сопровождение талантливых и одаренных детей	По отдельному графику	Администрация, учителя-предметники
	Организация проектной и исследовательской деятельности на уроках и во внеурочной деятельности	Сопровождение талантливых и одаренных детей	По отдельному графику	Администрация, учителя-предметники
	Индивидуальное сопровождение обучающихся в период подготовки к ГИА	Стабильные результаты ГИА	В течение уч. года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Проведение профориентационной работы	Осознанный выбор ЕГЭ, ОГЭ, профиля профессионального развития	В течение уч. года	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог
Обучение технологии самостоятельной подготовки к	Стабильные	В течение уч. года	Зам. директора по	

	ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ	результаты ГИА		УВР, учителя-предметники
	Организация консультационных занятий	Стабильные результаты ГИА	В течение уч. года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Проведение тематических зачетов по предметам по выбору, РТ, ДКР	Стабильные результаты успеваемости	В течение уч. года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Проведение психологических тренингов и пробных экзаменов	Стабильные результаты ГИА	В течение уч. года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, психолог
<b>4. Взаимодействие с родителями</b>	Проведение для родительской общественности семинаров, лекториев, круглых столов по вопросам самоподготовки детей, контроля выполнения домашних заданий, подготовки к ГИА, к презентации проектных продуктов	Положительная динамика уровня воспитательных компетентностей родителей Увеличение уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг	Раз в четверть	Администрация
	Привлечение родителей к проведению промежуточной и государственной аттестации, школьных мероприятий	Положительная динамика уровня воспитательных компетентностей родителей Увеличение уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг	В течение уч.года	Администрация, классные руководители
	Проведение родительских собраний, индивидуальное информирование и консультирование родителей	Осознанный выбор выпускниками	В течение уч.года	Администрация

	выпускников по вопросам: подготовки к ГИА; поступления в учреждения профессионального образования	профессии		
	Чествование лучших семей. Конкурс «Семья года»	Распространение положительного опыта воспитания в семье	Конец учебного года	Совет родителей

**Миссия школы:** создание необходимых условий для гармонического развития личности ребенка с целью его социализации и формирования компетенций для жизни в обществе.

Таким образом, цель современной школы — воспитание самостоятельного человека, обладающего хорошими знаниями и социальными навыками.

Современная школа также должна научить детей:

- проектировать решение проблем и задач;
- убеждать и аргументировать свою позицию;
- саморазвиваться и самосовершенствоваться;
- оценивать результаты своего труда;
- развивать социальную мобильность.

**Стратегическая цель:** Обеспечить постоянное повышение качества образования обучающихся в соответствии с ФГОС.

**Задачи:**

1. Обновление системы управления школой на основе мониторинга качества образования.
2. Разработать информационно-экспертную систему для обобщения, классификации и анализа информации мониторинговых исследований.
3. Создать ресурсное обеспечение, необходимое для перехода школы в эффективный режим работы.
4. Сформировать команду, нацеленную на повышение качества образования
5. Разработать механизм взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнёрами.

6. Организовать мониторинг основных шагов перехода школы в эффективный режим работы. Результатом деятельности учителя, несомненно, является человек, обладающий такими качествами:
- человек, готовый и умеющий непрерывно учиться;
  - человек способный к ответственным решениям;
  - человек, умеющий общаться и сотрудничать;
  - человек, умеющий продуктивно и качественно работать;
  - физически и психически сдержанный человек;
  - свободный, обеспеченный, критически мыслящий человек, уверенный в себе.

**Сроки реализации Программы** – 3 года, в период 2017-2019 гг.

**1 этап – организационно-подготовительный – с марта по июнь 2017г.**

- Изучение опыта работы образовательных учреждений Свердловской области и других регионов, имеющих высокий уровень образовательных результатов обучающихся;
- Проведение мероприятий по повышению уровня компетентностей учителей для работы в новом режиме;
- Коррекция проекта Программы, перспективного плана реализации и сметы;
- Создание рабочей группы по выбранному направлению деятельности в ОУ;
- Разработка локальных актов по направлению деятельности в ОУ;
- Разработка плана работы (дорожной карты) рабочей группы и технического задания на учебный год по направлению деятельности;
- Инвентаризация имеющихся ресурсов по направлению деятельности;
- Разработка инструментов мониторинга и оценки качества образовательных результатов обучающихся.

**2 этап – практический – с сентября 2017г. по июнь 2019г**

\*Отбор и подготовка материалов для проведения обучающих семинаров, мастер-классов для педагогов и родителей; разработка методических рекомендаций по организации учебной, внеурочной и проектной деятельности, направленных на достижение высоких образовательных результатов;

- Обучение педагогов современным педагогическим технологиям;
- Работа по формированию предметных, личностных и метапредметных результатов обучающихся;
- Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с разными образовательными потребностями;
- Разработка и апробация системы мониторинга образовательных результатов обучающихся;
- Педагогическое просвещение родителей, апробирование новых форм работы;
- Разработка механизмов взаимодействия школы с образовательными учреждениями ПГО и социальными партнерами района;

**3 этап – аналитический – с июля по ноябрь 2019г.**

- Обобщение опыта работы учителей, родителей, обучающихся по организации образовательной деятельности, направленной на высокие предметные, личностные, метапредметные результаты школьников (семинары, конкурсы, конференции, смотры);
  - Оформление продуктов инновационной деятельности;
  - Отчётная презентация опыта и транслирование наиболее эффективных проектов, направленных на повышение уровня сформированности УУД, другим ОО;
  - Мониторинг и рефлексия выполнения Плана работы по направлениям деятельности по Программе перехода на эффективный режим работы.
- Декабрь 2019г. – подведение итогов, отчет о работе по программе.

### **Ожидаемые результаты реализации Программы**

Главный результат реализации Программы - переход школы в эффективный режим работы.

#### **1. Нормативно-правовое обеспечение перехода:**



- Создан механизм перехода школы в эффективный режим работы.
- Внесены коррективы в нормативно-правовые документы.

## **2. Организационно-педагогическое обеспечение перехода:**

- Организованы и проведены обучающие и тематические семинары с элементами тренинга для педагогических работников, родительской общественности.
- Педагоги повысили уровень своей квалификации по методическим, информационным, психологически, профориентационным аспектам.
- Родители (законные представители) как субъекты образовательного процесса включены в процесс сопровождения своих детей.
- Организован мониторинг основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.

### **Условия реализации программы**

#### **Кадровое обеспечение**

##### **Директор:**

- общий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы;
- обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов в соответствии с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий.

##### **Заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе:**

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников ОУ, обобщение и распространение передового опыта педагогов;
- организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

##### **Педагог-психолог:**

- реализация психологической поддержки участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);
- разработка и реализация программы (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к итоговой аттестации;
- выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов, возможно на протяжении всего обучения в школе;
- оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
- обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- организация консультативной работы с педагогами (психолого-педагогического консилиума), в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
- организация коррекционно-развивающей работы: 1) Развитие познавательной сферы учащихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д.. 2) Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки. 3) Развития произвольности,

навыков самоорганизации и самоконтроля. 4) Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения. 5) Повышение сопротивляемости стрессу. 6) Актуализация внутренних ресурсов.

- проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции; формирование уверенности в своих силах; выработка навыков мобилизации в стрессе; развитие творческого потенциала), разработку конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.
- проведение семинаров с элементами тренинга для педагогических работников;
- участие в подготовке и проведении родительских собраний;
- проведение консультативной работы с обучающимися, педагогами, родителями;
- участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.

#### **Педагогические работники:**

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче экзаменов;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках учебного плана;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами;
- освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций;
- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута.

#### **Классный руководитель:**

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- формирование позитивного отношения к итоговой аттестации;
- оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к итоговой аттестации, во время проведения, а также после окончания процедуры;
- организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение профориентационных мероприятий.

#### **Финансовое обеспечение**

Для реализации программы необходим определенный объем финансовых ресурсов, большая часть которых будет направлена на приобретение учебного оборудования и расходных материалов, материальное стимулирование работников - участников программы. При формировании бюджета также учтены расходы на пополнение библиотечного фонда, КПК, консультационные услуги, приобретение учебных программ.

#### **Материально-техническое обеспечение**

В школе 1 компьютерный класс, 2 мобильных кабинета в начальной школе, почти все учебные кабинеты оснащены компьютерами для учителя, в 8 кабинетах установлены проекторы, которые активно используют для подготовки и проведения современных уроков. Укомплектованы компьютерной техникой административные кабинеты. Педагоги используют

обучающие компьютерные программы, электронные учебные издания по предметам для проведения уроков, организации индивидуальных занятий с обучающимися при подготовке рефератов, проектов, подготовке к итоговой аттестации и олимпиадам. В 2016 году приобретен лингафонный кабинет на 16 рабочих мест.

### **Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной Программы**

Руководство реализацией Программой осуществляется на уровне педагогического совета, совета родителей. Методическое сопровождение осуществляет Методический совет школы. Информационно-методические вопросы также рассматриваются на методических объединениях.

Отслеживание и корректировка основных шагов реализации Программы потребует организации мониторинга перехода в эффективный режим работы.

Под **мониторингом** мы понимаем *систематический сбор, обработку, анализ и распространение информации о реализации Программы, ориентированной на информационное обеспечение управления процессом, позволяющей судить о его состоянии в любой момент времени и дающей возможность прогнозировать его развитие.*

**Цель мониторинга** – установить, способствует ли выполнение Программы достижению поставленной перед ним цели.

**Содержание мониторинга** – сроки реализации Программы, организация и проведение семинаров, тренингов; результаты итоговой аттестации, анкетирования, интервьюирования участников образовательного процесса.

**Периодичность** – два раза в год.

#### **Объекты мониторинга:**

1. Обучающиеся, как основной субъект образовательного процесса.
2. Родители (законные представители).
3. Учителя, классные руководители.
4. Администрация образовательного учреждения.

**Стороной, заинтересованной в информации**, полученной в ходе реализации Программы, являются муниципальные и региональные органы управления образованием.

Цель управления качеством образования: повышение качества образования в условиях ограниченных ресурсов и открытости системы, т.е. достижение вполне определенных, заранее спрогнозированных с возможной степенью точности оптимальных результатов образования.

Внутришкольный контроль осуществляется на основании Плана работы школы. Система контроля за качеством образовательного процесса в школе призвана обеспечить стабильное качество услуг, которое должно складываться из системы проверок за:

- качеством образовательных целей;
- качеством образовательных стандартов и эталонов;
- качеством образовательных программ;
- качеством кадрового потенциала;
- качеством учащихся на входе;
- качеством выпускников на выходе;
- качеством средств образовательного процесса;
- качеством образовательного процесса;
- качеством системы контроля достижений;
- качеством проектно-исследовательской работы;
- качеством структуры управления;
- качеством нормативных и отчетных документов.

## Бюджет Программы

<b>ДОХОДЫ</b>	<b>Всего</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Местный бюджет				
Областной бюджет	720 000	240 000	240 000	240 000
Субсидия (грант)				
Внебюджетные источники				
<b>ИТОГО доходов</b>	<b>720 000</b>	<b>240 000</b>	<b>240 000</b>	<b>240 000</b>
<b>РАСХОДЫ</b>				
Разработка и приобретение комплексных программ по учебным предметам	30 000	10 000	10 000	10 000
Повышение квалификации, переподготовка педагогов	30 000	10 000	10 000	10 000
Материальное стимулирование работников-участников Программы	60 000	20 000	20 000	20 000
Приобретение учебного оборудования и расходных материалов	150 000	50 000	50 000	50 000
Пополнение библиотечного фонда	450 000	150 000	150 000	150 000
<b>ИТОГО расходов</b>	<b>720 000</b>	<b>240 000</b>	<b>240 000</b>	<b>240 000</b>