

Министерство образования Российской Федерации
Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Муниципальный орган "Управление образования городского округа Краснотурьинск"
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 5»

СОГЛАСОВАНО Протокол № _____ от _____ г. Председатель Наблюдательного совета _____/_____/	УТВЕРЖДЕНО Приказом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 5» № _____ от _____ г. Директор _____ /В.Г.Мухина/
---	---

ПРОГРАММА
перехода образовательного учреждения
в эффективный режим работы

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p>Наименование программы</p>	<p>Программа перехода в эффективный режим работы Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 5» (далее Программа)</p>					
<p>Основание разработки – актуальность для образовательного учреждения</p>	<p>1. МАОУ «ООШ № 5» функционирует с 01.09.1956 года. Образовательное учреждение расположено в п. Воронцовка ГО Краснотурьинск. В 2016 году произошла реорганизация МБОУ «ООШ №5» в форме присоединения к нему МДОУ "Детский сад № 41" п. Воронцовка ГО Краснотурьинск.</p> <p>2. Результаты самооценки деятельности МАОУ «ООШ № 5» за 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016 учебные годы.</p> <p>3. Социальный паспорт образовательного учреждения.</p> <p>Первая начальная школа на Воронцовском руднике была организована в 1917 году в доме купца Шаламова. В школе было три класса, а учила одна учительница Павла Александровна Елизарова. Обязательным уроком был «Закон Божий», - вспоминал житель нашего поселка Дружинин Федор Артемьевич. – После революции «Закон Божий» отменили, на уроках стали учить и петь революционные песни. Ручки, карандаши выдавали в школе. Кормили горячим супом».</p> <p>В 1944 году начальную школу преобразовали в «Семилетнюю школу №5». Здание школы располагалось по улице Серова.</p> <p>По решению исполкома Краснотурьинского горсовета депутатов трудящихся от 7 марта 1956 года «в связи с окончанием строительства» семилетнюю школу №5 реорганизовали в среднюю.</p> <p>Новая школа вместила более 300 учеников поселков Шихан, Гаревая, Воронцовск.</p> <p>В 1963 году «Среднюю школу №5» преобразовали в «Восьмилетнюю». С 1966 по 1985 годы школа снова была «Средней».</p> <p>Сейчас это Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №5».</p> <p>МАОУ «ООШ № 5» была введена в действие в 1996 году. Проектная мощность – 200 обучающихся</p> <p><i>Характеристика педагогического состава учителей по категориям</i></p>					
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">Категория</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Общее</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Педагогический стаж</td> </tr> </table>	Категория	Общее	Педагогический стаж		
Категория	Общее	Педагогический стаж				

работников	количество работников	0–5 лет	5–10 лет	10–20 лет	20 и более лет
Высшая категория	-	-	-	-	-
I категория	7	-	-	-	7
II категория	-	-	-	-	-
Соответствие занимаемой должности	2	-	-	-	2
Без категории	1	1	-	-	-

Характеристика социального статуса семей обучающихся

№ п/п	Статус семей	Количество семей	В них детей
1	Всего семей	47	80
1	Благополучные семьи	47	80
2	Неблагополучные семьи	0	0
3	Неполные семьи	16	18
4	Малообеспеченные семьи	19	23
5	Многодетные семьи	11	16
6	Семьи, где есть дети, стоящие на внутришкольном учете	0	0
7	Семьи, где есть опекаемые дети	1	1
8	Семьи, где есть дети, стоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	0	0

На основе диагностики учащихся, родителей, педагогов формируется социальный заказ на образование.

Социальный заказ на образование - это отражение интересов тех сторон, чьи потребности удовлетворяются в деятельности образовательного учреждения.

Поскольку в качестве заинтересованных сторон выступают,

	<p>во-первых, непосредственные участники образовательного процесса учащиеся и педагоги; во-вторых, родители, представляющие интересы семьи; в-третьих, образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования; и, в-четвертых, государство, представляющее интересы общества в целом, - то характеристика социального заказа по отношению к образовательному учреждению складывается из следующих основных компонентов:</p> <p>Государственный заказ – его содержание определяется нормативными документами, в первую очередь Государственным образовательным стандартом</p> <p>Потребности учащихся – достаточный уровень базовых знаний, необходимых для продолжения обучения. Грамотное и свободное владение устной и письменной речью. Способность использовать знания на практике.</p> <p>Ожидания родителей - Родители хотят видеть в детях: лингвистическую компетентность, самостоятельно работающую личность; личность, обладающую прочными знаниями; всесторонне развитую личность с хорошей эрудицией и вкусом, раскованную и трудолюбивую, целеустремленную и любознательную, честную, добросовестную, внимательную, милосердную, профессионально направленную личность с развитыми творческими способностями; личность, умеющую принимать решения с учетом жизненных обстоятельств и реализовывать свои способности наиболее выгодными для себя и окружающих способами, стремящуюся к постоянному успеху.</p> <p>Профессионально – педагогические потребности учителей -</p> <p>Выявление и развитие способностей каждого ученика, формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями средней школы, способной адаптироваться к условиям новой жизни. Создание в школе необходимых психолого-педагогических условий, чтобы ученик через разнообразные виды школьной деятельности, через многообразия социальных общностей (коллектив) смог освоить все богатство человеческих отношений, осознать себя свободным в формах культурного поведения, чтобы добился признания и уважения окружающих, обрел свое признание и смысл жизни, чтобы в будущем смог в полной мере реализовать себя в творческом труде, общественной деятельности, семейной и личной жизни.</p>
Заказчики	Учредитель образовательного учреждения: Муниципальный орган «Управление образования городского округа Краснотурьинск», обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники.
Основные	Рабочая группа педагогических и руководящих работников

разработчики	МАОУ «ООШ № 5», члены родительского комитета.
Цель и задачи программы	<p>Цель - создание условий необходимых для перехода образовательного учреждения в эффективный режим работы и обеспечение равных возможностей детей в получении качественного образования, независимо от социально-экономического положения.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ внутренних ресурсов, влияющих на результативность и эффективность деятельности образовательного учреждения. 2. Подготовить нормативную базу, ресурсное, кадровое и методическое обеспечение для реализации программы. 3. Обновить материально-техническую базу образовательного учреждения. 4. Совершенствовать методы и технологии реализации образовательного процесса для успешной социализации детей, формирования различных компетенций. 5. Создать условия для: <ul style="list-style-type: none"> - благоприятного взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнёров; - творческого развития учащихся во внеурочной деятельности; - развития здоровьесберегающей образовательной среды, обеспечивающей сохранение психосоматического здоровья воспитанников и обучающихся. 6. Оптимизировать условия обучения и воспитания детей-инвалидов. 7. Формировать условия для удовлетворения граждан в качественном образовании; открытость образовательного пространства: участие общественности в управлении школой. 10. Развивать кадровый потенциал образовательного учреждения.
Нормативно-правовые основания для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; - Устав МАОУ «ООШ № 5» - Конвенция о правах ребенка. - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 792-р об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образование» на 2013-2020 годы; - Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-271; - Федеральный государственный образовательный стандарт

	<p>начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897; - Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года; - Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы, (утв. Правительством РФ от 29 декабря 2014 г. № 2765-р); - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (с изменениями и дополнениями) от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г.; - Областная целевая программа «Развитие системы образования в Свердловской области до 2020 года».
<p>Перечень разделов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Паспорт программы 2. Основание разработки программы 3. Аналитическая справка по текущей ситуации. 4. Цели и задачи 5. Сроки реализации программы 6. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение 7. Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной программы 8. Ожидаемые результаты реализации программы 9. Бюджет программы
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<p>Главный результат реализации Программы - переход школы в эффективный режим работы.</p> <p>1. Нормативно-правовое обеспечение перехода:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создан механизм перехода школы в эффективный режим работы. - Внесены коррективы в нормативно-правовые документы. <p>2. Организационно-педагогическое обеспечение перехода:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработана модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся. - Организованы и проведены обучающие и тематические семинары с элементами тренинга для педагогических работников, родительской общественности. - Педагоги повысили уровень своей квалификации по методическим, информационным, психологически, профориентационным аспектам. - Родители (законные представители) как субъекты

	<p>образовательного процесса включены в процесс сопровождения своих детей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Расширено социальное партнёрство. - Организован мониторинг основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.
Сроки реализации программы	2017 – 2020 г.г.
Ответственные лица, контакты	Коллектив МАОУ «ООШ № 5», родители, социальные партнеры.
Порядок управления реализацией Программы	Управление реализацией программы осуществляется директором и заместителем директора по УВР. Корректировка программы осуществляется педагогическим советом и Наблюдательным советом школы.
Источники финансирования	Бюджетное и внебюджетное финансирование.

II. ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ

Разработка программы перехода школы в эффективный режим работы стала необходимой при серьёзном анализе работы учреждения и мониторинге социальной обстановки в п. Воронцовка городского округа Краснотурьинск.

МАОУ «ООШ № 5» реорганизовано в форме присоединения к нему муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41» на основании приказа Муниципального органа Управления образования городского округа Краснотурьинск № 105-Д от 27.04.2016 года. Оба здания расположены в центральной части п. Воронцовка. На сегодняшний день контингент школы составляет - 156 учащихся, из них 87 - школьников первого и второго уровней обучения, и 69 воспитанников структурного подразделения.

В результате объединения двух самостоятельных организаций возникли определённые трудности: наблюдаются психологические сложности адаптации у некоторой части педагогов, ещё в стадии формирования находится единый коллектив школы, имеют место факты проявления некоторого недоверия к администрации школы со стороны небольшой части педагогов и родителей.

Сельская школа, оставаясь социокультурным центром жизни в посёлке, отражает все противоречия, проблемы, ценности, присущие обществу. На первый план выходит **обострение противоречий** между:

- высокими требованиями государства к уровню и качеству образования и возможностью их предоставления со стороны сельской школы;

- возросшими потребностями образовательного учреждения в отношении существующей материально- технической базы и имеющейся зависимостью от наполняемости муниципального бюджета;

- ростом числа детей с ослабленным здоровьем, задержкой психического развития, отсутствием в посёлке системы медико-педагогического сопровождения, но самое важное в том, что многие обучающиеся и их родители не проявляют интереса к приобретению большего спектра образовательных услуг.

Социальный паспорт школы фиксирует особенности семей нашей образовательной организации: большинство родителей не имеют высшего образования, характеризуются низким достатком и сложными материальными условиями жизни, вынуждены работать за пределами п. Воронцовка, чтобы содержать семью. Большую часть времени дети предоставлены самим себе и не всегда могут своевременно опереться на мудрый совет взрослого. На основании

анализа социума прослеживается тенденция увеличения неполных семей и малоимущих семей. Профессиональный статус семей тоже достаточно низкий: высшее образование имеют – 11,4%, среднее специальное или техническое – 37,6%, среднее образование – 42,2%, без образования – 8,8% родителей. Анализируя занятость родителей, видно, что работают оба родителя – 54%, работает один родитель – 39%, не работают оба родителя – 3,3%, не работает единственный родитель – 2,9% семей. Низкий уровень доходов, отсутствие социальных перспектив, приводит к тому, что многие родители вынуждены искать работу в других городах, чтобы каким-то образом содержать семью. Количественный показатель таких семей постоянно растёт, на сегодня он составляет 45%. Отсутствие родителей дома, нежелание заниматься воспитанием детей в полной мере, приводит к слабой мотивации детей к обучению, повышает вероятность совершения правонарушений подростками с раннего детства.

Следовательно, в сложных современных условиях семье требуется систематическая и квалифицированная помощь со стороны школы. Только в процессе взаимодействия педагогов и родителей можно решать проблему развития личности ребёнка. Семья – часть общечеловеческого коллектива, важнейший институт социализации подрастающего поколения. Какую бы сторону развития ребёнка мы не взяли, всегда окажется, что решающую роль в его эффективности играет семья. Семья должна выступать не только как заказчик и потребитель, а как партнёр школы в вопросах воспитания и обучения детей.

Все эти факторы определяют позицию МАОУ «ООШ № 5»: «Эффективная школа - это школа, которая даже в сложных социальных условиях достигает достойных образовательных результатов и создает благоприятные условия для развития ребёнка, оберегая его от негативного влияния окружающей среды».

В этом учебном году школе исполнилось 100 лет. Наверное, только единицы из числа основных учебных заведений по всей России могут похвалиться таким почтенным возрастом, с богатой биографией, насыщенной событиями и успехами, которыми мы по праву гордимся.

Для многих поколений жителей п. Воронцовка школа № 5 и детский сад № 41 стали вторым домом! Сколько жителей нашего посёлка обязаны им! Из поколения в поколение здесь трудились и трудятся замечательные педагоги, отдавая детям весь свой опыт, профессиональные знания, душевные силы. И это не что иное, как свидетельство огромной внутренней энергии и особенной творческой атмосферы, которые на протяжении столетия царят в учебном заведении.

Мы уверены, что реализация настоящей программы улучшений станет комплексным проектом повышения эффективности деятельности школы в целом. Позволит привлечь дополнительные ресурсы, выпускников, социальных партнёров, придаст новый импульс организации учебно-воспитательного процесса, внеурочной и внешкольной деятельности.

Мы выделяем следующие направления, которые в настоящее время требуют улучшения:

- социальный капитал школы;
- качество образования образовательной деятельности;
- сотрудничество с общественностью и родителями;

III. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

3.1 Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов.

С 22 сентября 2016 года на основании приказа муниципального органа Управления образования городского округа Краснотурьинск № 105-Д МБОУ «ООШ № 5» и МБОУ ДОУ № 41 реорганизованы в МАОУ «ООШ № 5». В таблицах результаты за 2014, 2015 и 2016 годы представлены в виде показателей МАОУ «ООШ № 5».

Показатели по итоговой и промежуточной аттестации

Таблица 1

Показатель	2014	2015	2016
Показатели ОГЭ	-	-	-
Средний балл ОГЭ по русскому языку (отметка)	27	25,6	20,5
Максимальный балл ОГЭ по русскому языку	26	27,3	28
Минимальный балл ОГЭ по русскому языку	8	12	13
Средний балл ОГЭ по математике	11	11,1	6,67
Максимальный балл ОГЭ математике	9	10,5	12
Минимальный балл ОГЭ математике	5	3	2
Средний балл ОГЭ по биологии	-	-	14,67
Средний балл ОГЭ по географии	-	-	9,33
Средний балл ОГЭ по химии	-	-	17
Средний балл ОГЭ по физике	-	-	13,67
Средний балл ОГЭ по истории	-	-	8

Таблица 2

Показатель	2014	2015	2016
Число/доля окончивших без «3» 4 класс	4	3	8
Число/доля окончивших без «3» 9 класс	0	2	0
Число/доля оставшихся на повторный год обучения	0	0	1ч./14% (по болезни)

Таблица 3

Показатель	2014	2015	2016
Кол-во и % обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам года на уровне НОО	0	0	1
Кол-во и % обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам года на уровне ООО	0	0	0

Таблица 4

Организация учебного процесса и содержание образования

Показатель	2016/2017 учебный год
Число элективных курсов	2
Число факультативов	3
Число кружков	6
Число, занимающихся проектной деятельностью на уровне НОО	4
Число, занимающихся проектной деятельностью на уровне ООО	2

Таблица 5

Число обучающихся по уровням образования

Уровни образования	Число учащихся по годам обучения		
	2014	2015	2016
На уровне НОО	49	51	42
На уровне ООО	40	30	46

Таблица 6

Кадровая динамика и трансляция педагогического опыта

Показатель	2014	2015	2016
Число молодых учителей	0	1	0
Средний возраст учителей	40	45	48
Число учителей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность	5	5	7

Число учителей-наставников	2	2	2
Число учителей-участников профессиональных конкурсов	0	0	0
Число учителей, дающих регулярные мастер-классы и открытые уроки	2	2	0

Таблица 7

Число педагогов, оказывающих поддержку отстающим и одарённым обучающимся

Показатель	2014	2015	2016
Число и % педагогов, оказывающих консультации обучающимся с низкой успеваемостью (по графику консультаций)	5	5	7
Число и % педагогов, подготовивших обучающихся к участию во внешкольных конкурсах, олимпиадах и т.п. с результативным участием (призовые места, победители, призёры)	3	3	4

Таблица 8

Число обучающихся с проблемами в воспитании

Показатель	Число обучающихся, систематически пропускающих уроки без уважительной причины	Число обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте	Число обучающихся, состоящих на внешнем учёте
2014/2015 уч. год	-	-	0
2015/2016 уч. год	-	-	0
2016/2017 уч. год	1	1	0

3.2. Самооценка образовательной организации

Схема комплексной диагностики школьных процессов

№	Показатель качества	Темы	6	5	4	3	2	1
1. Учебный план								
1.1	Структура учебного плана	охват и сбалансированность всех элементов учебного плана			√			
1.2	Курсы и программы	широта, сбалансированность и возможность выбора			√			
2. Успеваемость								
2.1	Общее качество успеваемости	прогресс учащихся в учебе				√		
3. Учеба и обучение								

3.1	Процесс обучения	диапазон и соответствие приемов обучения				√			
3.2	Удовлетворение нужд учащихся	обеспечение учащихся с различными возможностями и склонностями			√				
3.3	Связь с родителями	сведения, передаваемые родителям о том, как учится каждый учащийся (способность школы откликаться на мнения родителей и их запросы о том, как учится их ребенок)			√				
4. Помощь учащимся									
4.1	Воспитательная работа	меры для удовлетворения духовных, материальных и социальных нужд отдельных учащихся			√				
4.2	Личное и социальное развитие	планируемые мероприятия для обеспечения личного и социального развития (организация дополнительных занятий и других видов деятельности учащихся)			√				
4.3	Наставничество в рамках учебного плана и в отношении выбора профессии	степень, в которой наставничество должно основываться на соответствующих консультациях			√				
4.4	Отслеживание прогресса и достижений	процедура отслеживания (характеристики прогресса и развития учащихся; меры, принимаемые для использования полученной информации)				√			
4.5	Помощь в учебном процессе	программы помощи учащимся в процессе обучения			√				
4.6	Связь с общественностью	Связь с другими образовательными учреждениями, с общественными организациями,			√				
5. Моральные установки									
5.1	Климат в коллективе и взаимоотношения	взаимоотношения между учащимися и персоналом школы			√				
5.2	Ожидаемые результаты и создание условий для их достижения	создание условий для мотивации			√				
5.3	Сотрудничество с родителями, советом школы и общественностью	побуждение родителей к участию в учебе своих детей и в жизни школы				√			
6. Ресурсы									

6.1	Размещение учащихся и средства обеспечения	меры для охраны здоровья и для обеспечения безопасности			√				
6.2	Обеспечение ресурсов	достаточность доступного финансирования				√			
6.3	Организация образовательной среды	доступность и использование ресурсов				√			
6.4	Обеспеченность кадрами				√				
6.5	Работа с кадрами	опыт, квалификация и профессионализм кадров				√			
6.6	Анализ кадрового состава и его развитие	связь между анализом развития кадрового состава, самооценкой школы и школьным планированием			√				
6.7	Управление школьными финансами	меры, принимаемые с целью управления школьным бюджетом			√				
7. Управление, руководство и обеспечение качества									
7.1	Постановка задач и выработка руководящих установок	эффективность процедуры выработки руководящих установок			√				
7.2	Самооценка	процедура самооценки (<i>отслеживание результатов работы</i>)				√			
7.3	Планирование улучшений	план развития (<i>планирование мер, воздействие планирования</i>)			√				
7.4	Руководство	качество руководства (<i>профессиональная компетентность, отношения с людьми и развитие коллективной работы</i>)				√			

3.3. SWOT-анализ потенциала развития школы

Деятельность MAOY «ООШ № 5» в свете реализации федерального государственного образовательного стандарта требует серьезного анализа и преобразований. Это связано с целым комплексом управленческих, координационных, методических проблем.

Для выявления потенциала развития образовательной системы школы был проведен SWOT-анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы).

Внутренняя среда школы	
Сильные стороны	Слабые стороны
- доброжелательный психологический микроклимат в коллективе;	- уровень подготовки по математике, предметам по выбору.

<ul style="list-style-type: none"> - наличие сложившегося ядра коллектива единомышленников; - уровень подготовки учащихся к ОГЭ по русскому языку. - опыт организации проектной и исследовательской деятельности. - опыт освоения метапредметных образовательных технологий. - наличие профессиональных специалистов, готовых к изменениям, умеющих работать в творческих и проблемных группах. - многолетнее сотрудничество с социальными партнёрами. 	<ul style="list-style-type: none"> - проблема качества знаний и формирования ключевых компетенций учащихся; - низкая мотивация учащихся к обучению. - сложность адаптации некоторых специалистов к работе в условиях организационных изменений. - сложность контингента школы, наличие детей из семей, находящихся в сложной жизненной ситуации. - низкий уровень педагогической культуры родителей; - дефицит педагогических ресурсов, необходимых для внутриорганизационных преобразований. - старение педагогических кадров (средний возраст 48 лет). - отсутствие в основной школе эффективной общественной организации учащихся; - проблема сохранения и укрепления здоровья детей; - высокая степень изношенности здания.
--	---

Внешняя среда

Благоприятные возможности	Угрозы
<ul style="list-style-type: none"> - развитие социального партнерства в системе образования; - усиление работы с социальными партнёрами ЗАО "ЗСУ"; - максимальное вовлечение социального окружения МАОУ «ООШ №5» в процессы коллективного планирования деятельности, изучение социального запроса и удовлетворённости образовательной организацией; - активное участие в муниципальных мероприятиях; - функционирование на базе школы спортивного клуба по хоккею с шайбой «Барс»; - функционирование на базе школы экологического отряда. 	<ul style="list-style-type: none"> - низкий культурный уровень и сложное социально-экономическое состояние большей части населения; - нехватка источников финансирования на процессы и проекты развития; - необходимость капитальных вложений в инфраструктуру школы; - высокий процент (до 40%) пассивности детей и родителей, приоритет материальных ценностей над духовными. - недостаточное финансирование; - незаинтересованность семьи в решении проблем школы и собственных детей; - кризис нравственных ценностей в обществе; - распространенность в обществе негативных явлений (алкоголизм, курение);

IV. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Сроки	Ожидаемые результаты
до 1 января 2018 года	<ol style="list-style-type: none">1. Сформирована рабочая группа проекта, обеспечено включение 100% педагогического коллектива в реализацию программы.2. Разработана программа перехода школы в эффективный режим работы.3. Разработан план общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий на 2016- 2017 учебный год.
до 1 сентября 2019 года	<ol style="list-style-type: none">1. Разработана программа повышения качества образования.2. Разработан план общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий на 2016-2017, 2017-2018 учебные годы.3. Увеличена доля педагогов, владеющих технологиями мыследеятельностной педагогики, субъектно-ориентированным обучением.4. 50% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия и участвуют в анализе проведенных мероприятий на школьном уровне.5. 40% учителей имеют успешно функционирующие персональные сайты.6. 70% педагогов владеют приёмами формирующего оценивания.7. Увеличено число педагогов, участвующих в школьном конкурсе «Мой лучший урок» до 50% коллектива.8. Увеличено число профессиональных связей (по итогам социометрии).

9. 100% молодых специалистов в течение 2-х лет работают с наставниками.
10. 100% «начинающих педагогов» владеют способами самообразования.
11. 100% молодых учителей имеют портфолио по результатам достижений в профессиональной деятельности.
12. Повышен средний балл по ГИА.
13. Обеспечен рост образовательных результатов на всех ступенях образования.
14. Повышено качество образования до 40% по школе.
15. Уменьшено количество обучающихся, оставленных на повторное обучение или переведенных условно (не более 1 человека в год).
16. Выросло число учеников, охваченных дополнительным образованием (с 40% до 60%).
17. Уменьшено количество подростков, поставленных на разные виды учёта.
18. 50% учителей используют портфолио, отражающее динамику достижения образовательных результатов.
19. Увеличена доля обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации к обучению (по результатам обследования).
20. Увеличено количества обучающихся, принимающих участие в школьном конкурсе «Ученик года».
21. Увеличено количество обучающихся, показывающие высокие результаты в спорте.
22. Разработана и апробирована модель проведения лекториев для родителей, отвечающих требованиям ФГОС.
23. Повышено качество проведения мероприятий для родителей (по отзывам родителей, по количеству участия родителей в проводимых мероприятиях).
24. Активизирована деятельность Наблюдательного совета школы.
25. 100% детей и 50% родителей включены в социально-значимые проекты.
26. Родители, социальные партнёры, педагогический коллектив включены в коллективное планирование деятельности образовательного учреждения.
27. 40% родителей принимают участие в общешкольных мероприятиях.
28. 65% родителей посещают родительские собрания.
29. Выпуск информационных буклетов по направлениям деятельности школы.
30. Школьная информационно-методическая газета выпускается 1 раз в четверть.
31. Информационные стенды о жизни школы обновляются не реже 1 раза в месяц.
32. Увеличено количество родителей и социальных партнёров, принимающих участие в Дне открытых дверей (на 10 %).

	<p>33. Внедрен мониторинг качества образования в функциональном режиме.</p> <p>34. Повышен уровень комфортности коллектива школы (70% коллектива удовлетворены условиями пребывания в школе).</p> <p>35. Увеличен контингента школы (не менее 10 человек в год).</p> <p>36. Аттестовано 100% молодых специалистов на соответствие должности.</p> <p>37. Оборудованы 2 кабинета для изучения иностранного языка, кабинет технологии.</p> <p>38. К зданию школы пристроен новый спортивный зал.</p> <p>39. На здании детского сада возведена двухскатная крыша.</p>

V. КАДРОВОЕ, ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Кадровое	Финансовое	МТБ
<ul style="list-style-type: none"> - состав рабочей группы программы: не менее 10 человек; - не менее 4 заседаний Наблюдательного совета школы по теме проекта; - обучено по содержанию программы педагогического коллектива; 100% 	<ul style="list-style-type: none"> - выделены средства (из стимулирующей части) на поощрение активных участников программы; - привлечение внебюджетных источников дохода. 	<ul style="list-style-type: none"> -обновление материально-технической базы школы в соответствии с требованиями к условиям реализации образовательных программ.

VI. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ НАД ВЫПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ

Непосредственное руководство проектом осуществляет директор МАОУ «ООШ № 5» в сотрудничестве с администрацией школы, председателем Наблюдательного совета.

Заседание рабочей группы по реализации проекта проводятся не реже 1 раза в три месяца.

Два раза в год (на 1 января и на 1 июля) подводятся промежуточные результаты реализации программы. Информация о реализации программы в обязательном порядке включается в ежегодный отчёт о самооценке школы, публичный отчёт директора, выставляется на сайт.

Рабочая группа программы вправе организовывать внутришкольный контроль, контроль результатов реализации программы воспитания и социализации с привлечением членов наблюдательного совета, родителей обучающихся. Результаты мониторинга заслушиваются на заседании рабочей группы программы.

VII. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Цели, задачи, идеи и принципы развития МАОУ "ООШ № 5", а также ее особенности, достижения и проблемы определяют основные направления совершенствования организации педагогического процесса.

7.1. Совершенствование форм и методов работы с одаренными детьми

Одним из приоритетных направлений государственной политики в области образования является социально-педагогическая поддержка и развитие одаренных детей как бесценного национального достояния и основного интеллектуального и творческого потенциала страны. Забота о талантливых детях сегодня

рассматривается как забота о развитии науки, технологий, культуры и социальной жизни России в будущем.

В материалах национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» необходимость выявления и поддержки одаренных детей была названа в числе приоритетных направлений образовательной деятельности в регионах. Обращается внимание на то, что ключевой характеристикой современного российского образования становится не только передача знаний и технологий, но и формирование компетентностей у детей, в том числе творческих.

Понимая значимость данного направления, Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в отличие от Закона РФ от 10 июля 1992 года № 3266-1 (с последующими изменениями) «Об образовании» закреплён особый статус реализации образовательных программ и получения образования обучающимися, проявившими выдающиеся способности. Это свидетельствует о качественных изменениях в правовом регулировании отношений по работе с особым субъектом - обучающимися, проявившими выдающиеся способности.

Хорошие результаты показывают учащиеся нашей школы в городских, областных и международных предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях. Этому способствуют сложившаяся система факультативных и кружковых занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, проведение научно-практической конференции и выставок творческих работ обучающихся, участие в конкурсах социальных проектов и исследовательских работ, экологических и туристических экспедициях.

Цель работы школы по данному направлению: создание системы выявления и поддержки талантливых детей, педагогов, осуществляющих деятельность в сфере работы с талантливыми школьниками на основе конкурсного и олимпиадного движения.

Задачи:

1. Проведение и расширение конкурсных мероприятий для детей.
2. Мотивационная поддержка работы с талантливыми детьми в школе.
3. Обеспечение материально-технической оснащённости процесса по работе с одаренными детьми.
4. Непрерывное социально-психолого-педагогическое сопровождение талантливых детей .
5. Создание комплекса мероприятий, диагностических процедур и методов, направленных на выявление и отслеживание развития талантливых детей.
6. Информационное обеспечение процесса выявления и поддержки талантливых детей.

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1	Разработка (внесение изменений) локальных правовых актов образовательного учреждения, регулирующих функционирование и развитие системы работы с талантливыми	2016-2017гг	Администрация

	детьми.		
2	Разработка и экспертиза программ, проектов, планов работы с одаренными детьми	2016-2020гг	Заместитель директора по УВР
3	Проведение мероприятий (педсоветов, методических семинаров и др.) по проблеме работы с одаренными детьми.	2016-2020гг	Заместитель директора по УВР
4	Внедрение диагностических методик, обеспечивающих раскрытие потенциала талантливых детей с учетом существования разных видов одаренности в различных предметных областях деятельности	2016-2020гг	Заместитель директора по УВР
5	Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение школьников с признаками одаренности на всех возрастных этапах.	2016-2020гг	Заместитель директора по УВР, Педагог-психолог
6	Внедрение современных образовательных технологий, создающих условия для проявления и развития способностей детей в условиях школьного обучения.	2017-2020гг	Заместитель директора по УВР
8	Внедрение исследовательских и проектных методов, использование дистанционного обучения.	2016-2020гг	Администрация
9	Расширение форм дополнительного образования в виде школьных кружков и секций, факультативов, школьных лабораторий, индивидуальных углубленных занятий и т.д.	2016-2020гг	Администрация
10	Организация семинаров для педагогов, работа творческих групп, мастер-классов.	2016-2020гг	Заместитель директора по УВР
11	Обмен ресурсами и опытом в рамках сетевого взаимодействия.	2017-2020гг	Директор
12	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований в учреждении.	2016-2020гг	Администрация

13	Организация участия обучающихся в конкурсах муниципального и регионального уровней, в образовательных и творческих Интернет-проектах, сетевых мастер-классах.	2016-2020гг	Заместитель директора по УВР
14	Организация участия обучающихся в научно-практических конференциях на всех ступенях обучения.	2016-2020гг	Заместитель директора по УВР
15	Внесение изменений в локальные правовые акты в части установления мер стимулирования педагогов, работающих с одаренными детьми. Чествование талантливых детей и их наставников на уровне образовательного учреждения.	2016-2020гг	Директор, председатель профкома
16	Привлечение юридических лиц и физических лиц, их объединений в целях установления ими специальных денежных поощрений для одаренных детей и иных мер стимулирования обучающихся	2016-2020гг	Директор
17	Мониторинг продвижения одаренных детей.	2016-2020гг	Заместитель директора по УВР
18	Создание портфолио (карты успешности) развития обучающихся.	2017г	Заместитель директора по УВР
19	Разработка системы мотивации родителей (законных представителей) на сотрудничество в социально-педагогическом сопровождении одаренных детей.	2016-2017г	Заместитель директора по УВР
20	Оформление школьного информационного пространства – стендов, баннеров, газеты, страницы на сайте ОУ по вопросам работы с одаренными детьми.	2016-2020гг	Администрация, редакционная коллегия, учитель информатики, лаборант компьютерного класса

7.2. Гражданско-правовое образование и воспитание обучающихся

Жизнь общества сегодня ставит серьезнейшие задачи в области воспитания и обучения нового поколения. Государству нужны здоровые, мужественные, смелые, инициативные, дисциплинированные, грамотные люди, которые были бы готовы учиться, работать на его благо и, в случае необходимости, встать на его защиту.

Традиционная цель гражданского воспитания в образовательном учреждении – формирование правовых знаний, правил поведения в обществе, так как каждый ребёнок находится в социуме. В концепции модернизации российского образования сформулированы важнейшие задачи воспитания несовершеннолетних: формирования у школьников гражданской ответственности правового самосознания, духовности и культуры, инициативности и самостоятельности, толерантности, способности к социализации в обществе и к активной адаптации на рынке труда.

В школе на протяжении всех лет работы уделялось большое внимание данному направлению. Образовательный процесс организуется через урочную и внеурочную деятельность, сотрудничество с учреждениями социума, правоохранительными органами и силовыми ведомствами, участие в конкурсах различного уровня, проведение митингов, тематических недель и Вахты памяти, оформление Уголка Боевой славы и другие мероприятия согласно Программы воспитательной работы школы.

Создана социально – психологическая служба, которая проводит мониторинги, определяет как коллективную, так индивидуальную работу с родителями и обучающимися. В системе проводится работа по формированию сознательной дисциплины учащихся, выполнению правил внутреннего распорядка, заложенных в Уставе школы.

Задачи воспитания и социализации гражданско-патриотического направления	Виды деятельности	Формы занятий и мероприятия с обучающимися
<ul style="list-style-type: none"> - сформировать знание о политическом устройстве РФ, символах и институтах РФ и Свердловской области; - познакомиться с героическими страницами истории России, Свердловской области, школы; - познакомиться с историей и культурой, народным творчеством, этнокультурными традициями, фольклором, 	Урочная	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мини-проекты по истории и обществознанию. 2. Викторины на уроке истории. 3. Тематические уроки истории к памятным датам и событиям российской истории и культуры. 4. Тематические уроки литературы и русского языка. 5. Тематические уроки музыки. 6. Составление бизнес-плана по теме «Экономика» . 7. Участие в проведении уроков представителей местных органов власти и правопорядка.

<p>особенностями быта народов России, свердловской области;</p> <p>- сформировать представление о содержании и значении государственных праздников РФ;</p> <p>- познакомиться с деятельностью общественных организаций патриотической и гражданской направленности, детско-юношеских движений, организаций, сообществ, с правами гражданина;</p> <p>- принимать участие в беседах о подвигах Российской армии, защитниках Отечества, встречах с ветеранами и военнослужащими;</p> <p>- принимать участие во встречах и беседах с выпускниками школы, знакомиться с биографиями выпускников, явивших собой достойные примеры гражданственности и патриотизма.</p>	<p>Внеклассная</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие во встречах с ветеранами и военнослужащими. 2. Участие в Неделе права. 3. Участие во встречах и беседах с выпускниками школы, знакомство с биографиями выпускников, явивших собой достойные примеры гражданственности и патриотизма. 4. Составление родословных семьи.
	<p>Внеурочная</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Классные часы «Уроки мужества». 2. Публичные презентации о славных людях Свердловской области, России, мира. 3. Мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам РФ: Дню народного единства, Дню воссоединения Крыма с Россией, Дню Победы. 4. Всероссийский Урок Мира. 5. Встречи и беседы с представителями общественных организаций.
	<p>Внешкольная</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экскурсия по материалам школьного музея. 2. Шефство над стелой "Шахтерская Слава". 3. Участие во Всероссийских Акциях Памяти героев Отечественной войны 1812г, Первой мировой, Великой Отечественной, афганской, чеченской войн.

По данному направлению обучающимися могут быть достигнуты определённые результаты по трем уровням: когнитивный, ценностно-смысловой, деятельностный.

Ценностные установки	Планируемые результаты воспитательной деятельности
-----------------------------	---

<p>Любовь к России, своему народу, краю, служение Отечеству, правовое государство, гражданское общество, закон и правопорядок, поликультурный мир, свобода личная и национальная, доверие к людям, институтам государства и гражданского общества.</p>	<p>1. Когнитивный компонент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающиеся знают об институтах гражданского общества, о государственном устройстве и структуре российского общества, о традициях и культурном достоянии Вологодской области, о примерах исполнения гражданского и патриотического долга; - знают основные положения Конституции Российской Федерации, символов государства, Свердловской области, основные права и обязанности гражданина России, школьника; - знают национальных героев и важнейшие события истории России, Свердловской области, школы; - знают государственные праздники, их историю и значение для общества; - знают о правах и обязанностях человека, гражданина, семьянина, товарища. <p>2. Компонент ценностного отношения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у обучающихся сформировано ценностное отношение к России, своему народу, Свердловской области, государственной символике, законам РФ, родному языку, народным традициям, старшему поколению; - имеется понимание защиты Отечества как конституционного долга и священной обязанности гражданина, уважительное отношение к Российской армии, к защитникам Родины; - сформировано уважительное отношение к органам охраны правопорядка; <p>3. Деятельностный компонент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающиеся имеют опыт ролевого взаимодействия и реализации гражданской, патриотической позиции; - имеют опыт социальной и межкультурной коммуникации; - имеют первоначальный опыт участия в гражданской жизни.
--	---

Работа по данному направлению будет осуществляться поэтапно:

I. Аналитический этап (2016 -2017гг)

1) создание рабочей группы педагогов, участвующих реализации Программы работы по гражданско-правовому воспитанию и обучению учащихся;

2) проведение мониторинга среди учащихся, учителей, родителей по проблеме прав ребенка, ответственности несовершеннолетних, изучении их запросов;

3) выработка рекомендаций по реализации межпредметной системы по гражданско-правовому образованию и воспитанию

II. Этап реализации модели гражданско-правового воспитания и образования в школе (2017-2019 гг.)

1. Отработка модели системы гражданско-правового образования и воспитания в школе
2. Проведение промежуточной диагностики уровня правовой культуры учащихся

III. Рефлексивно-оценочный этап (2019- 2020 гг.)

1. Анализ итогов работы по данному направлению
2. Корректировка модели гражданско-правового образования и воспитания в школе
3. Обобщение и распространение опыта по инновационной деятельности

7.3. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей и воспитанников в процессе обучения

Сохранение и укрепление здоровья школьников – один из главных вопросов развития современной школы. Дети проводят в школе значительную часть дня, и сохранение, укрепление их физического, психического здоровья - дело не только семьи, но и педагогов. Здоровье человека - важный показатель его личного успеха. Сбалансированное горячее питание, медицинское обслуживание, включающее своевременную диспансеризацию, спортивные занятия, в том числе внеурочные, реализация профилактических программ, обсуждение с детьми вопросов здорового образа жизни – обо всем этом говорится в национальной инициативе «Наша новая школа».

Деятельность школы по данному направлению включает в себя ряд ключевых моментов:

- внедрение комплекса мер по организации здоровьесберегающей среды для детей и воспитанников в ОУ, позволяющей обеспечивать их гармоничное развитие и повышать качество воспитательно-образовательной работы;
- совершенствование организации питания детей и воспитанников в ОУ;
- организация совместных мероприятий здоровьесберегающей и здоровьесформирующей направленности;
- разработка и внедрение программы оказания всесторонней помощи семье в укреплении здоровья детей и воспитанников и приобщению их к здоровому образу жизни.

Цель: Формирование у школьников и воспитанников всех возрастов понимания значимости здоровья для собственного самоутверждения.

Задачи:

1. Формирование у школьников и воспитанников понимания необходимости разумного сочетания интеллектуальной и физической деятельности для достижения гармонии в своём развитии.
2. Создание благоприятных условий жизнедеятельности школы для саморазвития, самосовершенствования личности и повышение уровня здоровья учащихся и воспитанников.

3. Привитие учащимся и воспитанникам традиций бережного отношения человека к собственному здоровью.

4. Вовлечение учащихся и воспитанников в активную внеклассную деятельность по пропаганде здорового образа жизни в семье и среди сверстников.

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1	Проведение мониторинга состояния физического развития детей и воспитанников и влияние учебной нагрузки на их здоровье.	2016-2017гг	Заместитель директора по УВР, медсестра
2	Создание системы информированности родителей о результатах анализа состояния здоровья детей.	2016-2017гг	Медсестра, классные руководители
3	Осуществление индивидуально-дифференцированного подхода к учащимся на уроках и занятиях физкультуры.	2016-2020 гг	Учитель физической культуры, воспитатели
4	Осуществление контроля выполнения санитарно-гигиенического режима школы.	2016-2020 гг	Директор школы, медсестра
5	Организация и проведение Дня Здоровья («Школы безопасности»)	2016-2020 гг	Педагог-организатор ОБЖ, учитель физической культуры, воспитатели
6	Повышение квалификации педагогов по внедрению здоровьесберегающих технологий и формированию навыков здорового образа жизни	2016-2018гг	Заместитель директора по УВР
7	Создание системы информированности о спортивных достижениях школы: оформление стенда; создание компьютерного банка данных о спортивных достижениях школы	2016-2019гг	Заместитель директора по УВР
8	Работа педагогического коллектива по сохранению зрения у учащихся (замена освещения в кабинетах,	2016-2020 гг	Заместитель директора по УВР

	проведение физ. минуток для глаз).		
9	Работа по профилактике травматизма в школе (организация перемен, работа с родителями, организация дежурства учителей).	2016-2020 гг	Администрация, классные руководители
10	Организация полноценного питания в школьной столовой.	2016-2020 гг	Директор, медсестра
11	Участие во внедрении физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»	2016-2020 гг	Заместитель директора по УВР, учитель физической культуры

В рамках ОП два раза в год проводится мониторинг по следующим направлениям:

- физическое здоровье учащихся (соблюдение ЗОЖ, данные медицинских осмотров, двигательная активность);
- психическое здоровье учащихся (оценка уровня тревожности, развитие познавательных процессов, самооценка);
- социальная адаптация учащихся (оценка уровня комфортности).

При оценке физического здоровья учащихся учитываются следующие показатели: состояние здоровья по медицинским показателям (рост, вес, зрение, слух), физический энергопотенциал, количество пропусков уроков по болезни, степень готовности к здоровому образу жизни.

Мониторинг уровня здоровья педагогов: данные ежегодных медицинских осмотров, анкетирование, психологические тесты.

Ожидаемые результаты:

1. Тенденция к снижению роста заболеваемости учащихся;
2. Рост личностных и спортивных достижений.
3. Повышение уровня валеологической грамотности учащихся и родителей;
4. Рост комфортности субъектов образовательного процесса.

7.4. Развитие информационной среды школы

Одним из направлений модернизации школы является создание условий для **повышения информационно – коммуникативной грамотности**, как педагогов, так и учащихся. В рамках данного направления в школе реализуются образовательные программы по информатике и ИКТ для учащихся, организованы факультативные занятия и внеурочная деятельность по данному направлению. Активно используются информационно-коммуникационные технологии в обучении, педагоги участвуют в региональных и муниципальных конкурсах разработок уроков с применением ИКТ. Программа развития предусматривает расширение сферы использования ИКТ в школе.

Цели:

1. Разработка и внедрение механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития школы.
2. Повышение информационной культуры педагогов и учащихся школы.

Задачи:

1. Создание условий, обеспечивающих целенаправленную подготовку педагогов и учащихся в области получения, переработки и использования информации.
2. Использование информационных систем для повышения эффективности управленческих решений.
3. Широкое внедрение современных информационных технологий в учебно-воспитательный процесс школы.
4. Обновление программного и технического обеспечения компьютерных классов школы.
5. Разработка системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах.

№	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки реализации	Ожидаемый результат
1	Разработка концепции информационного обеспечения образовательного процесса, разработка и внедрение механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития школы	Директор, заместитель директора по УВР	2016-2018 гг	Концепция информационного обеспечения образовательного процесса
2	Повышение информационной культуры педагогов и учащихся школы	Заместитель директора по УВР	2016-2018 гг	Владение ПК педагогами и учащимися в соответствии с ФГОС и современными требованиями законодательства и социума
3	Создание условий, обеспечивающих целенаправленную подготовку	Директор	2016-2018 гг	Организация и проведение КПК

	педагогов и учащихся в области получения, переработки и использования информации			
4	Ведение школьного делопроизводства в электронном виде	Директор, заместитель директора, секретарь школы	2016-2020гг	Создание компьютерной базы
5	Оборудование ПК рабочих мест в библиотеке-медиаотеке	Директор. Заместитель директора по АХЧ	2017-2020 гг	Создание медиатеки
6	Информирование населения о деятельности школы через средства массовой информации (в том числе школьный сайт) и подготовку специальных информационных материалов (школьная газета)	Директор, зам. директора по УВР, редакция, коллегия, учителя информатики	В течение года	Расширение информированности участников ОП с целью наиболее полной реализации прав граждан на образование
7	Внедрение электронных журналов и дневников.	Администрация, педагоги	В течение года	Переход на электронные журналы работа в ГИС «Образование»
8	Обновление программного и технического обеспечения компьютерных классов	Директор, учителя информатики, программист		Программное обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС и законодательства

Ожидаемые результаты:

1. Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательной программы школы.
2. Подготовка учащихся и педагогов к жизни и деятельности в условиях информационного общества.

3. Повышение уровня научно-методического обеспечения профессиональной деятельности педагогов.

4. Расширение информированности участников образовательного процесса с целью наиболее полной реализации прав граждан на образование.

5. Активное использование медиа – ресурсов на каждом предмете и во внеурочной деятельности.

6. Готовность работы коллектива в условиях «Цифровой школы 21 века».

7.5. Инклюзивное образование в школе

Изменение представления государства и общества о правах и возможностях ребенка-инвалида привело к постановке практической задачи максимального охвата образованием всех детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Признание права любого ребенка на получение образования, отвечающего его потребностям и полноценно использующего возможности развития, обусловило важнейшие инициативы и ориентиры новой образовательной политики школы.

Признание государством ценности социальной и образовательной интеграции детей с ОВЗ обуславливает необходимость создания для них адекватного образовательного процесса именно в общеобразовательном учреждении, которому отводится центральное место в обеспечении так называемого «инклюзивного» (включенного) образования.

Инклюзивное образование – это специально организованный образовательный процесс, обеспечивающий ребенку с ОВЗ обучение в среде сверстников в общеобразовательном учреждении по стандартным программам с учетом его особых образовательных потребностей. Главное в инклюзивном образовании ребенка с ограниченными возможностями здоровья – получение образовательного и социального опыта вместе со сверстниками.

Основной критерий эффективности инклюзивного образования – успешность социализации, введение в культуру, развитие социального опыта ребенка с ОВЗ наряду с освоением им академических знаний, тем более, что реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья средствами образования является важнейшей составной частью программы их комплексной реабилитации, направленной на максимальную реализацию личностного потенциала детей и их полноценное вхождение в общество.

Цель: Разработка и внедрение модели инклюзивного образования детей с разными возможностями в условиях общеобразовательного учреждения.

Задачи:

– Создание безбарьерной среды для обучения детей, имеющих особые образовательные потребности.

– Создание единой образовательной среды для детей с разными стартовыми возможностями.

– Разработка нормативно-правовой базы по проблеме.

– Организация системы психолого-педагогического сопровождения развития детей в инклюзивных классах посредством взаимодействия диагностическо-консультативного, лечебно-профилактического, социально-трудового направлений деятельности.

– Разработка модели взаимодействия с родителями и социумом, успешной социализации детей в социуме.

– Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования.

Подзадачи:

В работе с семьей:

– Способствовать формированию у родителей воспитательной компетентности через расширение круга их педагогических и дефектологических знаний и представлений;

– Вовлечь родителей в образовательный процесс в качестве активных его участников, посредством их обучения приемам взаимодействия с детьми, организации совместной практической деятельности.

– Содействовать изменению родительской позиции и вооружение родителей позитивными способами коммуникации.

– Создать условия для объединения родителей в сообщество, расширения социального пространства семей, воспитывающих детей с проблемами в развитии.

В работе с педагогами:

– Создать условия для повышения квалификации педагогов по проблеме инклюзивного образования.

– Способствовать повышению мотивации педагогической деятельности.

– Стимулировать педагогов на самообразование и инновационную деятельность по проблеме.

Ожидаемые результаты:

Разработка модели инклюзивного образования и эффективное её функционирование в образовательном учреждении.

Индикаторы результативности:

– Результаты опросов, тестирования, анкетирования родителей и педагогов (аналитические материалы)

– Результаты диагностики:

- развития детей,
- уровня детско-родительских отношений,
- личностного развития родителей и педагогов. (диаграммы, графики, сводные таблицы, результаты продуктивной деятельности)

– Востребованность родителями психолого-педагогических мероприятий (журналы посещаемости, книги отзывов).

– Повышение рейтинга учреждения.

Для построения и успешного функционирования модели инклюзивного образования необходим системный подход, программная форма организации, создание мультидисциплинарной команды сопровождения всех субъектов образовательной деятельности.

Эффективность работы будет оцениваться по следующим критериям: реализация индивидуального подхода к детям; обеспечение условий для самостоятельной активности ребенка; активное включение в образовательный процесс всех его участников; междисциплинарный подход; вариативность образовательного и воспитательного процесса; взаимодействие с семьей; динамическое развитие образовательного учреждения.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обеспечение права граждан на выбор формы получения образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, через создание соответствующих условий (индивидуально в школе, в малой группе в школе, индивидуально на дому, комбинированно, дистанционное обучение, инклюзивные классы)	2016-2020гг	Администрация
2	Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров для реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования для детей с ОВЗ	2016-2018гг , по мере необходимости	Заместитель директора по УВР
3	Адаптация инструментария реализации модели общероссийской системы оценки качества общего образования и обеспечение комплексного электронного мониторинга качества образования в условиях школы, обучающей детей с ОВЗ	2016-2020 гг	Заместитель директора по УВР
4	Развитие системы дистанционного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	2016-2020 гг	Директор,
5	Разработка, апробация и внедрение моделей оценки качества работы общеобразовательного учреждения по социализации личности	2016-2020 гг	Заместитель директора по УВР
6	Развитие системы поиска и поддержки одаренных детей с ослабленным здоровьем	2016-2020гг	Заместитель директора по УВР

7	Обеспечение закупки оборудования в целях оснащения релаксационных зон (сенсорной комнаты, комнаты психологической разгрузки)	2016-2017гг	Директор
8	Модернизация образовательного пространства в рамках реализации программы «Доступная среда»	2017-2020гг	Администрация
9	Развитие и оптимизация условий и форм деятельности, способствующих оздоровлению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2016-2020гг	Администрация
10	Создание условий для внедрения современных инновационных технологий физического воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2018-2020 гг	Администрация
11	Обеспечение школьников с ОВЗ горячим питанием и проведение мониторинга организации школьного питания	2016-2020гг	Директор, ответственное лицо за питание в школе
12	Развитие системы электронного мониторинга и обязательной публичной отчетности о работе с детьми с ОВЗ	2017-2020 гг	Администрация

Формами оценки эффективности может быть как административный контроль, так и самоконтроль, самооценка и самоанализ деятельности каждым участником педагогического процесса.

Критерии эффективности инклюзивного образовательного процесса в соответствии с принципами инклюзии

Критерии	Показатели	Индикаторы
Реализация индивидуально подхода к	Составление индивидуального учебного плана с учетом данных	Наличие индивидуальных учебных планов с

детям	диагностики	оценкой хода их выполнения
Обеспечение условий для самостоятельной активности ребенка	Организация развивающей среды, наличие в режиме дня времени и форм для самостоятельной активности ребенка, обеспеченной наблюдающей позицией взрослого	Планирование времени в режиме дня для самостоятельной активности детей. Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению детей с разными образовательными потребностями.
Активное включение в образовательный процесс всех его участников	Командные формы выработки и принятия организационных решений: междисциплинарные команды, собрания, командные тренинги, координационный совет, проектные группы, родительские комитеты, пожелания детей	Функционирование в школе разнообразных командных форм работы
Междисциплинарный подход	Междисциплинарное проведение и обсуждение диагностики, составления и реализации ИОП	Наличие специалистов. Циклограмма проведения междисциплинарных консилиумов, формы фиксации результатов обследования и рекомендаций.
Вариативность в организации процессов обучения и воспитания	Вариативные образовательные программы, приемы, методы образования, вариативная образовательная среда	Квалификация специалистов – наличие образования по разным методам работы, в том числе и с детьми с ОВЗ, методических, дидактических пособий, обеспечивающих образовательный процесс
Партнерское взаимодействие с семьей	Организация партнерских форм взаимодействия с семьей, участие родителей в жизни школы, консультации родителей по волнующим их вопросам	Наличие договора с родителями с приложением о конкретной программе действий.
Динамическое развитие	Выстраивание образовательного процесса в соответствии с	Соответствие качественного состава

образовательной модели инклюзивного пространства школы	потребностями детского контингента, изменение образовательных условий в связи с диагностикой образовательных потребностей	контингента детей, штатного расписания, методической базы и предметно-развивающей среды. Применение новых технологий в соответствии с выявленными потребностями детей.
--	---	--

Реализация проекта по внедрению инклюзивной модели образования позволит организовать процесс обучения лиц с ОВЗ по замкнутой схеме планирование - учебный процесс - контроль - анализ - коррекция. Это позволит оперативно корректировать действий непосредственно на стадиях учебного процесса, а не по конечным результатам.

7.6. Развитие системы государственно-общественного управления

Роль государственно-общественного управления в образовании с каждым днем становится все значимее. Каждый коллектив образовательной организации реализует свою модель ГОУ.

В Федеральном законе № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» одним из принципов государственной политики в области образования определен демократический, государственно-общественный характер управления образованием. Действительно, закон предусматривает право участия в управлении образовательным учреждением обучающихся, их родителей и работников образовательного учреждения.

Цель: Развитие образования как открытой государственно-общественной системы на основе распределения ответственности между субъектами образовательной политики и повышения роли всех участников образовательного процесса.

Основные задачи:

1. Разработка и реализация модели государственно-общественного управления в образовании.

2. Повышение эффективности управления школой с разграничением полномочий между учредителем и образовательным учреждением, между директором и Наблюдательным советом образовательного учреждения для обеспечения реализации принципа государственно-общественного управления.

3. Формирование консолидированного заказа на оказание образовательных услуг.

4. Активное привлечение педагогов, обучающихся и родителей к участию в управлении образовательным учреждением.

Развитая система государственно-общественного управления является необходимым условием повышения доступности и качества образования.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

п/п			
1	Анализ нормативно-правовых актов школы по ГОУ, внесение необходимых изменений	2016-2017 гг	Директор
2	Внесение корректив в планы работы школы, наблюдательного совета, совета старшеклассников	2016-2017 гг	Администрация
3	Разработка подпрограмм работы согласно Программе развития школы	2016-2017 гг	Администрация
4	Проведение обучающих семинаров с членами наблюдательного Совета школы (по законодательству РФ, региональным и муниципальным нормативно-правовым документам)	2016-2020 гг	Администрация
5	Проведение заседаний Наблюдательного Совета школы с приглашением заинтересованных сторон по проблемным вопросам развития образовательного учреждения	2016-2020 гг	Директор, председатель наблюдательного Совета школы
6	Привлечение органов государственно-общественного управления к решению вопросов по материально-техническому оснащению образовательного процесса	2016-2020 гг	Директор, председатель Совета школы
7	Привлечение органов общественности к организации ГИА	2016-2020 гг	Директор
8	Организация работы совета школьных друзей, совета старшеклассников как выборных органов ученического самоуправления	2016-2020 гг	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
9	Разработка системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах. Публикация ежегодного информационного доклада школы об итогах учебного года и его представление родителям учащихся.	2016-2020 гг	Администрация

10	Совершенствование содержания сайта школы в сети Internet и поддержание его актуальности.	2016-2020 гг	Директор
11	Проведение общественной экспертизы эффективности систем государственно-общественного управления	2019-2020 гг	Директор
12	Прогнозирование перспективных направлений развития государственно-общественного управления.	2019-2020 гг	Администрация
13	Обобщение работы органов ГОУ	2019-2020 гг	Директор

Критерии оценки работы школы по данному направлению:

- Система общественного наблюдения (контроля) за проведением лицензирования и аттестации учебного заведения, процедуры итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена, контрольных и тестовых работ для учащихся школы, аттестации администрации школы, за деятельностью аттестационных, аккредитационных, медальных, конфликтных и иных комиссий.

- Участие наблюдательного Совета школы в оценке качества образования.

- Функционирование системы государственно-общественного управления в части распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы;

- Публичная отчетность школы в форме докладов, процедурах его утверждения, презентации и оценки.

Ожидаемые результаты:

- Создание оптимальной организационно-управленческой структуры школы;

- Включение в единое информационно-образовательное пространство всех участников образовательного процесса: администрации, учителей, обучающихся, родителей, общественности.

- Создание положительного имиджа школы среди общественности.

- Возможность школе динамично и гибко реагировать на изменение образовательных запросов местного сообщества, акцентируя внимание на основные приоритеты в системе образования на период до 2020 года.

VIII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Безболезненная интеграция педагогического коллектива в условиях объединения МБОУ «ООШ № 5» и МБОУ ДОУ № 41

2. Развитие эффективного профессионального взаимодействия.

3. 100% успеваемость каждого ребёнка с требованиями к результатам ФГОС, в том числе к метапредметным и личностным.
4. Улучшение образовательных результатов школы.
5. Повышение привлекательности школы, выражающейся в положительной динамике развития контингента.
6. Положительная динамика участия родителей, социальных партнёров, жителей п. Воронцовка, в организуемых образовательных событиях.

IX. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Для комплексной реализации программы перехода образовательного учреждения в эффективный режим работы на 2017-2020 годы, направленный на развитие социокультурной, образовательной среды, обеспечивающей качественное вариативное и доступное образование.

В настоящее время обеспечено стабильное функционирование образовательного учреждения и созданы предпосылки для ее дальнейшего развития, а именно:

- 1) осуществляются социальные функции обучения и воспитания подрастающего поколения через организацию воспитательной системы в школе и через взаимодействие с другими образовательными учреждениями, учреждениями культуры и спорта;
- 2) реализуется система мероприятий по восполнению кадрового потенциала, в том числе по повышению профессионализма педагогических и руководящих работников школы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственные за исполнение мероприятия	Планируемый объем расходов на выполнение мероприятия	Результаты, достигаемые в ходе выполнения мероприятия
<i>Задача 1. Модернизация основных сторон образовательного процесса с учетом перехода на ФГОС</i>					
1.1	Оценка ресурсной обеспеченности образовательного учреждения для реализации ФГОС	2017 год	Заместитель директора по УВР, завхоз	-	Обеспечение приведения материально-технической базы образовательного учреждения в соответствие требованиям ФГОС
1.2	Организация повышения квалификации работников	2017-2020 годы	Заместитель директора по УВР	40000	Готовность педагогических и

					управленческих кадров в реализации ФГОС
1.3	Обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС	2017-2020 годы	Заместитель директора по УВР	-	Разработка методических рекомендаций по реализации ФГОС
1.4.	Приведение в соответствии требованиям ФГОС образовательным программ ОУ	2017 год	Заместитель директора по УВР	-	Наличие в ОУ программ дошкольного образования, начального общего и основного общего образования
1.5	Участие в городских контрольных работах для выявления соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС	2017-2020 годы	Заместитель директора по УВР	-	Справка о результатах проведенных контрольных работ
1.6	Формирование базы данных достижение учащихся на основе результатов ГИА, олимпиад, городских контрольных работ, ВПР	2017-2020	Заместитель директора по УВР	-	Готовая электронная база данных
1.7	Приобретение учебников и учебных пособий	2017-2020	Заместитель директора по УВР, библиотекарь	480.000 рублей	-
1.8	Приобретение интерактивных досок	2018 год	Завхоз	960.000 рублей	-

1.9	Приобретение учебно-лабораторного и учебно-практического оборудования для начальных классов, в кабинет физики, кабинет химии, биологии, кабинет математики, кабинет русского языка и литератур	2018 год	Заместитель директора по УВР, завхоз	2 500 000 рублей	-
1.10	Приобретение компьютерной техники в компьютерный класс	2018 год	Заместитель директора по УВР, учитель информатики, завхоз	300.000 рублей	-
1.11	Приобретение офисной техники	2018 год	завхоз	90.000 рублей	-
1.12	Приобретение веб-камер к рабочим местам педагогических работников	2018 год	завхоз	150.000 рублей	
1.13	Приобретение учебных, дидактических материалов на электронных носителях, в том числе программ для проведения мониторинговых исследований по предметам	2018 год	Заместитель директора по УВР, учитель информатики, завхоз	168.000 рублей	-
1.14	Оборудование лингафонного кабинета	2019 год	Заместитель директора по УВР, учитель информатики, завхоз	500.000 рублей	-

Задача 2. Насыщение культуросообразным содержанием основных компонентов воспитательной среды школы, интеграция воспитательных систем основного и дополнительного образования

2.1	Разработка программы "Шаги к успеху" поддержки талантливых детей и развития потенциальных возможностей обучающихся	2017 год	Заместитель директора по УВР	-	Повышение результативности участия школьников и воспитанников в интеллектуальных конкурсных мероприятиях
2.2	Включение на сайт ОУ раздела "Шаги к успеху"	2017год, постоянно	Заместитель директора по УВР, координатор школьного детского интеллектуального движения	-	Формирование положительного имиджа ОУ, информирование общественности о результатах интеллектуальной деятельности учащихся и воспитанников
2.3	Проведение круглых столов и практических конференций с педагогами по организации работы с детьми, имеющими потенциальные возможности	2018 год	Заместитель директора по УВР, координатор школьного детского интеллектуального движения		Повышение квалификации педагогических работников по проблемам выявления и развития потенциальных возможностей учащихся
2.4	Организация участия детей в городских, региональных, всероссийских, международных конкурсах, турнирах, конференциях	Ежегодно в соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР, координатор школьного детского интеллектуального движения	10. 000 рублей	Поддержка и стимулирование детей и педагогов, чьи дети заняли призовые места

2.5	Проведение школьного конкурса "Ученик года", "Ученица года", вручение именных премий победителям и призерам	ежегодно	Заместитель директора по УВР	5000 рублей	Повышение мотивации учащихся к учебе и к качеству образования
<i>Задача 3. Повышение профессиональной компетенции педагогов, становление и совершенствование их педагогической культуры</i>					
3.1	Выявление и учет результатов деятельности педагогов	2017-2018 годы	Директор	-	Рейтинг педагогов, выявление кандидатур на выдвижение на вакантные должности
3.2	Изучение профессиональной адаптации принятых педагогических работников, в том числе молодых специалистов	2017-2018 годы	Директор	-	Распределение учебной и дополнительной нагрузки, планирование повышения квалификации, аттестации по результатам
3.3.	Участие педагогических работников профессиональных конкурсах городского, областного, всероссийского уровней	ежегодно	Заместитель директора по УВР	-	Поднятие престижа педагогической профессии
3.4	Организация сопровождения молодых специалистов и закрепление их в ОУ (наставничество, методическая поддержка в организации учебной деятельности)	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	-	Обеспечение системы мер по закреплению молодых специалистов, стимулирование наставничества
3.5	Переподготовка заместителя директора по УВР по	2017-2018 годы	Заместитель директора по УВР	30.000 рублей	Повышение квалификации по

	образовательным программа "Управление муниципальным образовательным учреждением"				должности
3.6	Повышение квалификации педагогических работников в соответствии с потребностями ОУ	Постоянно	Заместитель директора по УВР	40.000 рублей	Непрерывное повышение уровня профессиональной компетентности
3.7	Издание школьных методических сборников	Ежегодно	Заместитель директора по УВР	-	Стимулирование инновационной деятельности педагогических работников
Задача 4. Создание открытого информационного пространства образовательного учреждения. Совершенствование инфраструктуры образовательного учреждения					
4.1	Установка компьютерного оборудования для ученических мест в школьной библиотеке	2019 год	Директор, завхоз	100.000 рублей	Создание материально-технических условий, обеспечивающих требованиям к современной школьной библиотеке
4.2	Внедрение муниципальных услуг (зачисление в ОУ, электронный журнал, электронный дневник)	2018 год	Директор, Заместитель директора по УВР, делопроизводитель	-	Активизация взаимодействия с родителями
4.3	Приобретение школьной ученической мебели	2019 год	Директор, Заместитель директора по УВР	500.000 рублей	Приведение состояния кабинетов в соответствии с ФГОС
4.4	Приобретение комплектов оборудования в кабинет	2019 год	Директор, Заместитель	800.000 рублей	Приведение состояния кабинетов в

	технологии в соответствии с реализуемым направлением		директора по УВР		соответствии с ФГОС
4.5	Приобретение спортивного оборудования в соответствии с перечнем утвержденным Постановлением № 588-П от 08.04.2010 года	2019 год	Директор, Заместитель директора по УВР, учитель физической культуры	150.000 рублей	Приведение состояния кабинетов в соответствии с ФГОС
4.6	Комплектование школьной библиотеки программной, методической, справочной, научно-познавательной литературой на различных носителях	2019 год	Директор, Заместитель директора по УВР, библиотекарь	46.000 рублей	Преобразование школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр
4.7	Замена информационных стендов	2017год	Директор, Заместитель директора по УВР	30.000 рублей	Совершенствование школьной инфраструктуры
<i>Задача 5. Создание комплекса условий, обеспечивающих безопасность образовательного процесса, воспитание у учащихся и воспитанников культуру здоровья и безопасности</i>					
5.1	Включение в образовательный процесс новых форм организации уроков	2018-2020 годы	Заместитель директора по УВР	-	Снижение учебной нагрузки в форме классических учебных занятий
5.2	Организация учебной деятельности для учащихся с ОВЗ (на основании медицинских показаний)	2017-2020 годы	Заместитель директора по УВР, логопед, педагог-психолог	-	Создание комфортных условий обучения
5.3	Организация учебной деятельности для учащихся с	2017-2020	Заместитель директора по УВР,	-	Комфортные условия обучения.

	ограниченными возможностями здоровья (на основании медицинских показаний)		логопед, психолог.		
5.4.	Продолжение психологических исследований комфортности образовательной среды и психоэмоционального состояния субъектов образовательного процесса.	2017-2018 годы	Психолог	-	Направления на улучшения психологического климата в ОУ
5.5	Продолжение реализации:				
	- внутришкольной программы психолого-педагогического сопровождения учащихся в адаптационные периоды школьной жизни	2017-2020 годы	Заместитель директора по УВР, логопед, психолог	-	Снижение эмоционального напряжения детей при переходе на уровень образования
	-внутришкольной комплексной программы "школа- культура здоровья и безопасности"	2017-2020 годы	Заместитель директора по УВР, логопед, психолог	-	Сформированность у учащихся и воспитанников внутреннего осознания престижности здоровья
5.6	Организация и проведение дней здоровья для педагогов, учащихся и воспитанников	2017-2020	Заместитель директора по УВР, Педагог-организатор, учитель физической культуры	-	Укрепление здоровья учащихся
5.7	Участие в городских массовых спортивных мероприятиях и соревнований и организация	2017-2020	Заместитель директора по УВР, Педагог-	-	Массовое участие учащихся и воспитанников в

	внутришкольной спортивных мероприятий		организатор, учитель физической культуры		проведении мероприятий, спортивных соревнованиях
5.8	Участие в физкультурном движении по сдаче норм ГТО	2017-2020	Учитель физической культуры	-	Внедрение норм ГТО, укрепление физического состояния здоровья школьников
5.9	Организация охвата горячим питанием учащихся школы	2017-2020		За счет областных субвенций и родительской платы	Обеспечение учащихся ОУ горячим питанием на уровне 95%
5.10	Реконструкция холла 1 этажа	2020 год	Директор, завхоз	За счет привлечения внебюджетных источников финансирования	-
5.11	Проектирование строительства спортивного зала	2017 год	Директор, завхоз	За счет привлечения внебюджетных источников финансирования	-
5.12	Строительство двухскатной кровли здания структурного подразделения	2017 год	Директор, завхоз	За счет привлечения внебюджетных источников финансирования	-
5.13	Проектирование капитального ремонта системы отопления	2017 год	Директор, завхоз	За счет привлечения внебюджетных источников финансирования	-
5.14	Строительство нового спортивного зала	2020 год	Директор, завхоз	За счет привлечения внебюджетных источников	-

				финансирования	
5.15	Увеличение доли внебюджетных средств, в том числе за счет платных образовательных услуг	2017 год	Директор, заместитель директора по УВР	-	Развитие МТБ школы, исполнение программы перехода образовательного учреждения в эффективный режим работы

Приложение №1. Таблица соотношения целей и задач

	Критерии успеха	Действия по достижению задачи
Приоритет 1. Социальный капитал школы.		
Цель 1: Повышение социального капитала школы через модернизацию методической службы.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Повышение уровня эффективного профессионального взаимодействия. 2. Выравнивание уровня компетентности педагогов, что обеспечивает равный доступ к качественному образованию. 3. Продление длительности периода профессиональной эффективности педагогов, что препятствует профессиональному и эмоциональному выгоранию. 	
Задача 1. Обеспечить безболезненную интеграцию МАОУ «ООШ №5 и МБОУ ДОУ № 41	<ol style="list-style-type: none"> 1. В коллективе создана рабочая, способствующая развитию и творчеству атмосфера ⇒ коллектив школы работает как команда единомышленников. 2. Повышение уровня комфортности коллектива школы (70% коллектива удовлетворены условиями пребывания в школе) 3. Разработан план общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить проведение максимально возможного количества общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий, способствующих сплочению коллектива (детского, педагогического, родительского). 2. Разработать и апробировать новые интеграционные формы урочной, внеурочной и внешкольной деятельности.
Задача 2. Создать условия для внутришкольного обучения.	<ol style="list-style-type: none"> 1.% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия и участвуют в анализе проведенных мероприятий. 2. 40% учителей имеют успешно функционирующие персональные сайты. 3. 100% педагогов владеют приемами формирующего оценивания. 4. 70% педагогов включены в творческие и проблемные группы. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Изучить запрос, сформировать карту дефицитов и проводить на регулярной основе семинары внутришкольного обучения объединённого педагогического коллектива. 2 Провести внутришкольное обучение по формирующему оцениванию. 3. Организовать создание педагогами персональных сайтов как формы распространения педагогического опыта. 4. Проводить отчёты о повышении квалификации как условие реализации пройденных курсов

		(учитель-учителю). 5. Стимулировать педагогов, вовлечённых в изменения по развитию социального капитала, за коллективную работу в группе, налаживание сотрудничества, использования ресурсов коллектива.
Задача 3. Преодолеть синдром педагогического выгорания и педагогического одиночества через расширение доступа к профессиональному капиталу друг друга.	1. Увеличение числа педагогов, участвующих в школьном конкурсе «Мой лучший урок» до 75% коллектива. 2. Увеличение профессиональных связей.	1. Проводить открытые уроки, мастер-классы, внеклассных мероприятий, методических дней, их конструктивный анализ. 2. Организовать конкурс педагогического мастерства «Мой лучший урок» на школьном уровне. 3. Проводить методические декады. 4. Проводить тренинги для учителей на преодоления профессионального одиночества и выгорания с привлечением специалистов центра психолого-медико-социального сопровождения, диагностики и консультирования детей и подростков «Стимул». 5. Поощрять групповое профессиональное взаимодействие, как внутренне, так и внешнее (с учителями МАОУ «СОШ № 5» г. Карпинска).
Цель 2. Создание условий для привлечения и укрепления в педагогическом коллективе молодых специалистов.	1. Повышение профессиональной компетентности начинающих педагогов. 2. Успешное прохождение процедуры аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. 3. Обеспечение эффективной работы «Школы наставничества».	
Задача 1. Организовать работу «Школы наставничества».	1. Прогресс педагогического мастерства молодых педагогов. 1. 100% «начинающих педагогов» владеют способами самообразования. 2. 100% молодых учителей имеют портфолио по результатам достижений в профессиональной деятельности.	1. Анкетировать «начинающего педагога» с целью выявить проблемы в образовательной деятельности. 2. Организовать систему наставничества путём кураторства молодых учителей более опытными. 3. Проводить круглые столы для начинающих педагогов («Планирование образовательной деятельности», «Успешный урок», «Формы организации урочной и внеурочной деятельности», «Технология подготовки к проведению

		<p>родительского собрания»).</p> <p>4. проводить конструктивный анализ этих уроков.</p> <p>5. Проводить мастер-классы наставниками для «начинающих педагогов».</p> <p>6. Завести «портфолио».</p> <p>7. Познакомить с документацией по работе с родителями.</p> <p>8. Организовывать совместные мероприятия «начинающего педагога» с наставником.</p>
Приоритет 2. Качество результатов образовательной деятельности.		
Цель1: Повышение результативности образовательной деятельности.	<p>1. Соответствие уровня образовательных результатов уровню не ниже среднего по МР.</p> <p>2.Повышение качества знаний до 40% по школе.</p> <p>3. Увеличение доли обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации (по результатам обследования).</p> <p>4. Удовлетворение образовательных запросов, требований и ожиданий детей и родителей (по результатам опроса).</p> <p>5. Положительная мотивация к педагогической деятельности у педагогов.</p> <p>6. Готовность педагогов к индивидуализации образовательного процесса (работа с детьми со специальными образовательными потребностями, персональный контроль качества образования).</p> <p>7. Владение технологиями мыследеятельностной педагогики, субъектно-ориентированного педагогического процесса, формирующего оценивания.</p>	
Задача 1. Повысить качество преподавания образовательных предметов в школе.	<p>1. Повышение среднего балла по основным предметам ГИА до уровня не ниже среднего балла по муниципальному округу.</p> <p>3. Рост образовательных результатов на всех ступенях образования.</p> <p>4. Повышение качества образования до 40% по школе.</p>	<p>1. Разработать и апробировать программу по повышению качества образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ работы школы в контексте оценки качества образования; - изучение литературы и электронных ресурсов по теме; - формирование нормативной базы;

	<p>5. Уменьшение количества обучающихся, оставленных на повторное обучение или переведенных условно..</p> <p>6. Рост числа учеников, охваченных дополнительным образованием (с 40% до 70%).</p> <p>8. Уменьшение количества подростков, поставленных на разные виды учёта.</p> <p>9. Увеличение контингента школы (не менее 10 человек в год).</p>	<p>- инвентаризация диагностического инструментария для мониторинга результатов программы.</p> <p>2. Проводить мониторинг качества образования, позволяющий оперативно получать объективную информацию для принятия управленческих решений.</p>
<p><u>Задача 2.</u> Развивать и обновлять формы индивидуальной работы с обучающимися.</p>	<p>1. Повышение среднего балла по основным предметам ГИА до уровня не ниже среднего балла по муниципальному району.</p> <p>2. Рост образовательных результатов на всех ступенях образования.</p> <p>3. Повышение качества образования до 40% по школе.</p> <p>4. Уменьшение количества обучающихся, оставленных на повторное обучение или переведенных условно.</p> <p>5. 80% учителей используют портфолио, отражающее динамику достижения образовательных результатов.</p>	<p>1. Изучить запрос в разноуровневом обучении: с ОВЗ, со слабой мотивацией, одарённые дети).</p> <p>2. Составить базу одарённых детей и детей, нуждающихся в педагогической поддержке.</p> <p>3. Организовать внутришкольное обучение.</p>
<p><u>Задача 3.</u> Оборудовать рабочие места педагогов.</p>	<p>1. Рабочие места педагогов соответствуют требованиям ФГОС.</p> <p>2. Оборудованы 2 кабинета для изучения иностранного языка, кабинет технологии.</p> <p>3. В здании школы построен спортивный зал.</p>	<p>1. Провести косметический ремонт кабинетов.</p> <p>2. Улучшить материально-техническое оснащение кабинетов.</p>
<p><u>Задача 4.</u> Обеспечить переход на эффективный контракт.</p>	<p>1. Заинтересованность педагогов в повышении результатов труда.</p> <p>2. Участие в работе городских методических объединений учителей-предметников.</p> <p>3. 100% учителей имеют портфолио по результатам профессиональной деятельности, 40% учителей имеют персональный сайт.</p>	<p>1. Учёт в положении о стимулировании труда педагогических работников показателей результативности образовательной деятельности.</p>
<p><u>Задача 5.</u> Создать условия для повышения мотивации обучающихся к</p>	<p>1. Увеличение доли обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации к</p>	<p>1. Организовать конкурс «Ученик года» на школьном уровне.</p>

обучению.	<p>обучению (по результатам обследования).</p> <p>2. Увеличение количества обучающихся, принимающих участие в школьном конкурсе «Ученик года».</p> <p>3. Увеличение количества обучающихся, показывающие высокие результаты в спорте.</p>	<p>2. Разработать положение о поощрении детей, достигших результатов в творческой, образовательной, спортивной деятельности.</p> <p>3. Проводить диагностику уровня мотивации детей.</p>
Приоритет 3. Сотрудничество с родителями и общественностью.		
Цель 1. Создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнёров.	<p>1. Вовлеченность родителей, общественности в организацию обучения и воспитания детей.</p> <p>2. Позитивная динамика уменьшения количества обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте, других формах учета.</p>	
Задача 1. Способствовать развитию профессионализма кадров в вопросах воспитания и социализации за счёт внутришкольного обучения.	<p>1. Разработана и апробирована модель проведения лекториев для родителей, отвечающих требованиям ФГОС.</p> <p>2. Повышение качества проведения мероприятий для родителей.</p>	<p>1. Проводить мастер-классы по методикам проведения образовательных событий.</p> <p>2. Разработать и апробировать интерактивную программу семейного субботнего отдыха.</p> <p>3. Создать методическую копилку материалов по вопросам воспитания и социализации ребёнка.</p> <p>4. Изучить у педагогического коллектива сформированность готовности, наличие-отсутствие затруднений в использовании новых форм воспитания и социализации, к взаимодействию с родителями, к разработке и модификации образовательных программ внеурочной деятельности.</p>
Задача 2. Способствовать развитию социального партнёрства, взаимодействия с родительской общественностью.	<p>1. Развитие деятельности Наблюдательного совета школы</p> <p>2. 80% детей и 50% родителей включены в социально-значимые проекты.</p> <p>3. Родители, социальные партнёры, педагогический коллектив включены в коллективное планирование деятельности образовательного учреждения.</p> <p>4. 40% родителей принимают участие в общешкольных мероприятиях.</p> <p>5. 65% родителей посещают родительские</p>	<p>1. Создать комиссию по воспитанию и социализации ребёнка в рамках Наблюдательного совета школы.</p> <p>2. Разработать и опробовать курс для родителей будущих первоклассников «Школа молодого родителя» (Тематические беседы квалифицированных специалистов: медиков, представителей правоохранительных органов, пожарных, юристов, педагогов, психологов).</p> <p>3. Активизировать работу органов родительского самоуправления через родительские комитеты школы, ежегодное проведение родительских</p>

	<p>собрания.</p>	<p>конференций, внедрение инновационных форм таких, как родительские тренинги, ринги, вечера.</p> <p>4. Включать родителей, социальных партнёров в проектирование и реализации программ и проектов воспитания и социализации.</p> <p>5. Изучать удовлетворённость родителей качеством воспитательной работы школы.</p> <p>6. Проводить традиционные внеклассные мероприятия («Мама, папа, я – спортивная семья», «Мы за чаем не скучаем», «Семейные огоньки», Семейные турслёты, турниры по волейболу, для родителей, фотовыставки «История моей семьи»).</p> <p>7. Привлечение родителей для организации досуга детей (постановка Новогодних сказок, организация походов, экскурсий).</p>
<p><u>Задача 3.</u> Формировать у родителей педагогические, культурные представления о своей роли в воспитании ребёнка, о необходимости участия в учебно-воспитательном процессе школы и класса.</p>	<p>1. Уменьшение количества конфликтных ситуаций между родителями и школой.</p> <p>2. Увеличение количества родителей, заинтересованных в обучении и воспитании своего ребёнка.</p>	<p>1. Разработать методические материалы по психолого-педагогическому просвещению родителей.</p> <p>2. Внести изменения в планы работы классных руководителей в раздел «Работа с родителями».</p> <p>3. Проводить мониторинг деятельности классных руководителей (проведение классных часов, родительских собраний, совместных мероприятий родителей и детей).</p> <p>4. Разработать страницу на сайте образовательного учреждения «Родители и школа».</p> <p>5. Проводить не менее двух родительских собраний в год по программе лектория Просветительского центра.</p>